

Frequently Asked Questions, ovvero:

tutto quello che non avreste mai voluto sapere sulle percentuali di afferenza a progetti esterni alle Commissioni da dichiarare nei preventivi ma vi tocca saperlo lo stesso ☺

1. **Chi deve dichiarare le percentuali per iniziative “non interne” all’INFN?**
Tutti i dipendenti INFN (TI, TD) e personale a TD (Borsisti, assegnisti, art. 15, art.23, art. 2222).
2. **Per quali afferenze bisogna dichiarare le percentuali?**
Per tutti i progetti, sia con capofila INFN sia con capofila non-INFN, in essere e approvati alla data del 1 luglio 2013, indipendentemente dal fatto che siano rendicontabili finanziariamente o meno, e per tutte le partecipazioni alle attività di altri Enti o Agenzie.
3. **Gli associati INFN devono indicare le percentuali?**
Non è obbligatorio: è consigliato, per i progetti con capofila INFN, che gli associati indichino una percentuale anche minima di partecipazione, che verrà risommata alla percentuale dell’esperimento primario nella CSN di riferimento secondo la regola 5.
4. **Per aprire la nuova sigla di un progetto non presente (e.g. un PRIN) come si procede?**
Si segue la procedura ordinaria, aprendo la sigla nella sede del responsabile nazionale e successivamente le sigle locali.
5. **La percentuale dichiarata sui progetti andrà a scapito dei finanziamenti sulle sigle interne INFN?**
Non per le percentuali che si riferiscono a iniziative che si sovrappongono alle attività di sigle interne: questo dovrà essere segnalato dall’interessato nel campo “Annotazioni” della scheda EC/EN7 del progetto e i referee ne terranno conto per le assegnazioni relative alla sigla della CSN corrispondente.
6. **Esiste un limite massimo alla percentuale che si può allocare su un progetto?**
Non esiste alcun limite massimo, la disposizione di cui al comma 3 della circolare del 21.02.08 che fissava un tetto del 50% è sospesa.
7. **Il personale assunto su un progetto derivante da fondi esterni come va inserito?**
Il personale assunto sul progetto va sempre inserito al 100% sul progetto stesso e non può essere sovrapposto a nessuna altra iniziativa esterna.
8. **Quale deve risultare la somma totale tra progetti, partecipazioni varie e sigle interne?**
100% (cento per cento).
9. **Chi fornisce le informazioni dell’anagrafica relativa ai progetti esterni?**
Il responsabile nazionale (in qualunque modo si chiami, PI, Scientific Officer, Coordinatore...).
10. **Chi è responsabile della verifica dei dati inseriti e della loro coerenza rispetto agli impegni effettivamente assunti sui vari progetti?**
I singoli individui.
11. **Quali finanziamenti vanno indicati nella pagina “Fondi Esterni” del progetto?**
L’integrale dei finanziamenti ricevuti (sui vari capitoli).
12. **Se i progetti sono disallineati temporalmente rispetto all’anno solare, quali percentuali vanno indicate?**
Le percentuali vanno rinormalizzate col rapporto della durata del progetto rispetto all’anno (cum grano salis)