

**Corso di formazione per incaricati
del trattamento dei dati personali**

Anno 2004

Silvia Arezzini

Parte prima

- Conoscenza e comprensione del quadro normativo e delle problematiche di natura informatica legate al trattamento dei dati personali. Apprendimento della terminologia di base ed enunciazione dei concetti di riferimento.

- Aspetti informatici

Copyright notice

- Queste slides possono essere copiate e distribuite gratuitamente soltanto con il consenso dell' autore, a condizione che nella copia venga specificata la proprietà intellettuale delle stesse e che copia e distribuzione non siano effettuate a fini di lucro.

Aspetti informatici

- *La coesistenza tra ufficio tradizionale e informatizzato*
- *I documenti informatici: caratteristiche e singolarità*
- *Rischi e pericoli legati ai documenti informatici*
- *Security & Privacy*
- *Criminalità informatica*

Aspetti informatici

- **La coesistenza tra ufficio tradizionale e informatizzato**
- *I documenti informatici: caratteristiche e singolarità*
- *Rischi e pericoli legati ai documenti informatici*
- *Security & Privacy*
- *Criminalità informatica*

Coesistenza tra ufficio tradizionale e informatizzato

- Folder o faldone?
- Bit o carta?
- Trasmissione dei documenti: condivisione fisica o “cartelle condivise”?
- Posta tradizionale o posta elettronica?

COESISTENZA

Aspetti informatici

- *La coesistenza tra ufficio tradizionale e informatizzato*
- **I documenti informatici:**
caratteristiche e singolarità
- *Rischi e pericoli legati ai documenti informatici*
- *Security & Privacy*
- *Criminalità informatica*

Il documento informatico...

- ... contiene più informazioni del documento cartaceo
 - Proprietà di un file (autore, date di modifica, ecc.)
- ... offre più opportunità del documento cartaceo
 - Aggiornamento dei campi
 - Correzione ortografica

Inoltre il documento informatico...

- ... si archivia più facilmente del cartaceo
 - Ricerca con chiavi arbitrarie
- ... si può modificare con grande facilità e senza lasciare tracce apparenti.

Condivisione dei documenti informatici

- Tramite la rete i documenti presenti sul PC possono risultare visibili da altri computer.
 - Condivisione di cartelle e files

- Posta elettronica

- Protocollo informatico
- Firma digitale

Smarrimento dei documenti

- E' più probabile perdere un documento informatico o un documento cartaceo?
 - Spesso si pensa che è più facile perdere un documento informatico, ma ...
 - ... l'organizzazione dell'ufficio, la presenza di diversi tipi di supporto e la facilità di operare con file e cartelle permette di avere numerose copie di uno stesso documento ed anche di ricostruirne la storia.

L'ufficio informatizzato...

- ... rappresenta l'evoluzione dell'ufficio tradizionale,

MA...

- ... esistono dei pericoli che nell'ufficio tradizionale non sono presenti o sono comunque meno probabili

Aspetti informatici

- *La coesistenza tra ufficio tradizionale e informatizzato*
- *I documenti informatici: caratteristiche e singolarità*
- **Rischi e pericoli legati ai documenti informatici**
- *Security & Privacy*
- *Criminalità informatica*

Quali rischi? Quali pericoli?

- Pericoli legati ai documenti:
 - Modificabilità dei documenti
 - Qual è l'originale?
 - Accessibilità dei documenti
 - Chi ha il diritto di leggere un documento?
 - Regole per i documenti condivisi
 - Dove stanno? Chi li modifica?

Diversi rischi, diversi pericoli...

- Pericoli INFORMATICI puri
 - VIRUS
 - SPAM
 - ACCESSI ILLEGALI

Aspetti informatici

- *La coesistenza tra ufficio tradizionale e informatizzato*
- *I documenti informatici: caratteristiche e singolarità*
- *Rischi e pericoli legati ai documenti informatici*
- **Security & Privacy**
- *Criminalità informatica*

Security & Privacy

Non esiste privacy se non esiste sicurezza

SICUREZZA:

- Salvaguardia della RISERVATEZZA, della INTEGRITA' e della DISPONIBILITA' del dato

SICUREZZA e' riservatezza

■ RISERVATEZZA

- Impedire che qualcuno possa volontariamente o involontariamente accedere all'informazione senza essere autorizzato

SICUREZZA è integrità

■ INTEGRITA'

- Impedire che possano avvenire cancellazioni o modifiche a causa di interventi non autorizzati o a causa di eventi non facilmente controllabili (incendi, allagamenti...)

SICUREZZA è disponibilità

■ DISPONIBILITA'

- Far sì che non venga impedito l'accesso all'informazione a chi ne ha invece l'autorizzazione

NON ESISTE LA SICUREZZA ASSOLUTA...

*Valutazione del rischio
tenendo presente che...*

La sicurezza e la tutela della privacy passano attraverso l'organizzazione

- Flussi documentali e ...
 - Protocollo elettronico
 - Firma digitale

Regole

■ Strutturali

- Machine server,
- Spazi condivisi,
- Aggiornamenti
- Copie

■ Difensive

- Protezione anche fisica
- Password
- Crittazione

Aspetti informatici

- *La coesistenza tra ufficio tradizionale e informatizzato*
- *I documenti informatici: caratteristiche e singolarità*
- *Rischi e pericoli legati ai documenti informatici*
- *Security & Privacy*
- **Criminalità informatica**

La criminalità informatica...

... Esiste davvero e ci riguarda!

- Perchè siamo chiamati alla tutela dei dati personali
- Non riguarda solo la pura protezione dei dati, ma anche la salvaguardia del sistema informativo nel suo insieme (social engineering).

Varie criticità:

- **Violazione della riservatezza**
 - Cattivo uso della password
 - Password disabilitate
 - Password comunicate ad altri
 - Mancato inserimento di password sullo screen saver
- **Diffusione di informazioni**
 - Diffusione di indirizzi di mail
 - SPAM

Ed inoltre...

- **Violazione dell'integrità:**
 - Perdita di dati
 - VIRUS
- **Violazioni della legge**
 - copyright
 - Uso di programmi p2p

Attenzione però...

- I pericoli esistono e non vanno sottovalutati, ma non dobbiamo farci impressionare...

Conclusione...

- Una considerazione di Winston Churchill:

“ L’ottimista vede opportunità in ogni pericolo. Il pessimista vede il pericolo in ogni opportunità “