



Corso di formazione per
incaricati del trattamento
dei dati personali
Anno 2004

Eleonora Bovo

Parte seconda

- Applicazione delle norme in ambito informatico
 - Aspetti legali
 - Le modalità del trattamento
 - Le misure di sicurezza: caratteristiche e finalità
 - L'Allegato B) al Codice

Le modalità del trattamento

- I dati personali devono essere:
 - Trattati in modo lecito e secondo correttezza;
 - Esatti e se necessario, aggiornati;
 - Pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;

Modalità del trattamento

- I dati personali devono essere:
 - Conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato solo per il tempo necessario agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o trattati.

Le modalità del trattamento

- Con particolare riferimento ai soggetti pubblici:
 - Il trattamento dei **dati personali** è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalle leggi e dai regolamenti;
 - Il trattamento dei **dati personali sensibili e giudiziari** è consentito soltanto quando una norma di legge o regolamento lo preveda espressamente.

Le modalità del trattamento

- **Particolare attenzione deve essere posta nel trattamento dei dati sensibili e giudiziari.**

Trattamento dei dati sensibili e giudiziari

- Può essere effettuato solo se autorizzato da espressa disposizione di legge o provvedimento del Garante nella quale siano specificati:
 - I tipi di dati che possono essere trattati;
 - Le operazioni eseguibili;
 - Le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite.

Trattamento dei dati sensibili e giudiziari

- Possono essere trattati solo dati sensibili e giudiziari **indispensabili** per svolgere attività istituzionali che non possono essere eseguite mediante dati anonimi o mediante dati personali di natura diversa.

Trattamento dei dati sensibili e giudiziari

- Sono raccolti, di regola, presso l'interessato.

Trattamento dei dati sensibili e giudiziari

- Ne deve essere verificata periodicamente l'esattezza, l'aggiornamento, la completezza, pertinenza, non eccedenza e indispensabilità rispetto alle finalità perseguite, anche in relazione ai dati che l'interessato fornisce di propria iniziativa.

Trattamento dei dati sensibili e giudiziari

- I dati non pertinenti, eccedenti o non indispensabili non possono essere utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge dell'atto o documento che li contiene.

Trattamento dei dati sensibili

- Tra i dati sensibili, **i dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale devono essere conservati separatamente** da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo. (sia che il trattamento sia effettuato con strumenti elettronici che in modo cartaceo).

Trattamento dei dati sensibili

- **In ogni caso i dati idonei a rivelare lo stato di salute non possono essere diffusi.**

Comunicazione e diffusione dei dati.

■ Comunicazione:

- Il dare conoscenza dei dati personali a uno o più **soggetti determinati**.

■ Diffusione:

- Il dare conoscenza dei dati personali a uno o più **soggetti indeterminati**.

Comunicazione e diffusione dei dati

- La **comunicazione** di dati personali non sensibili o giudiziari, **da soggetto pubblico a soggetti pubblici** può avvenire:
 - Se prevista da norma di legge o di regolamento o, in mancanza,
 - se “autorizzata” dal Garante

Comunicazione e diffusione dei dati

- La **comunicazione** di dati personali non sensibili o giudiziari, **da soggetto pubblico a soggetti privati** o ad enti pubblici economici, può avvenire:
 - Unicamente se prevista da norma di legge o di regolamento.

Nel nostro caso:

Comunicazione
di dati “comuni”

A SOGGETTI PUBBLICI

Ammissa se prevista da norma di legge o regolamento oppure se autorizzata dal Garante.

A PRIVATI O ENTI PUBBLICI ECONOMICI

Ammissa esclusivamente se prevista da una norma di legge o regolamento.

Comunicazione e diritto di accesso ai documenti amministrativi

- La normativa in tema di trattamento dei dati personali, fa comunque salvo il diritto di accesso ai documenti amministrativi
- i presupposti, le modalità ed i limiti del diritto di accesso ai documenti che contengono dati personali sono quelli di cui alla legge n. 241/90.

Le modalità di trattamento: obblighi di sicurezza

■ Art. 31 D.Lgs. n.196/03

- I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati ed alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

I dati personali devono essere

■ Custoditi e controllati

- In relazione a:
 - Loro natura
 - Caratteristiche del trattamento
 - Conoscenze acquisite al progresso tecnico

Misure di sicurezza

- Devono essere **idonee e preventive**

- Dirette a ridurre al minimo i rischi di:
 - Distruzione o perdita (anche accidentale) dei dati;
 - Accesso non autorizzato
 - Trattamento non consentito
 - Trattamento non conforme alle finalità della raccolta

Misure di sicurezza

- Diverse a seconda che il trattamento sia effettuato
 - Con strumenti elettronici
 - Senza strumenti elettronici

**Rilevanza del Disciplinare Tecnico
di cui all'Allegato B) al Codice Privacy**

Misure di sicurezza nel trattamento effettuato con strumenti elettronici

- Il trattamento è consentito solo se sono adottate le seguenti misure:
 - Autenticazione informatica;
 - Adozione delle procedure di gestione delle credenziali di autenticazione;
 - Individuazione e aggiornamento dell'ambito del trattamento consentito ai singoli incaricati;

Misure di sicurezza nel trattamento effettuato con strumenti elettronici

- Il trattamento è consentito solo se sono adottate le seguenti misure:
 - Protezione degli strumenti elettronici e dei dati rispetto a trattamenti illeciti ed accessi non consentiti;
 - Custodia delle copie di sicurezza e ripristino della disponibilità;
 - Tecniche di cifratura per il trattamento dei dati sulla salute.

Misure di sicurezza nel trattamento con strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03



- Necessarie credenziali che consentano il superamento di una procedura di autenticazione relativa ad uno specifico trattamento o ad un insieme di trattamenti.
- Le credenziali consistono in
 - Codice per l'identificazione + parola chiave, o
 - Dispositivo di autenticazione in possesso e uso esclusivo dell'incaricato, eventualmente associato a un codice o...

Misure di sicurezza nel trattamento con strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

- Gli incaricati devono adottare le necessarie cautele per assicurare la segretezza delle componenti riservate delle credenziali (password) e la custodia dei dispositivi di autenticazione (nel caso di smart card);
- La **password** deve avere caratteristiche specifiche, deve essere **modificata** al primo utilizzo e successivamente **almeno ogni sei mesi**;
- In caso di **trattamento di dati sensibili** la **password** deve essere **modificata almeno ogni tre mesi**.

Misure di sicurezza nel trattamento con strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

- Disattivazione delle password
 - Se non utilizzate da almeno sei mesi
 - Nel caso di perdita della qualità che consente all'incaricato di accedere ai dati

Misure di sicurezza nel trattamento con strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

- In caso di prolungata assenza o impedimento dell'incaricato che renda indispensabile o indifferibile intervenire per esclusive necessità di operatività e sicurezza del sistema, deve essere assicurata la disponibilità dei dati
 - Individuazione di uno, o più, custodi delle copie delle credenziali, il quale in caso di intervento sull'elaboratore di un incaricato, deve informare tempestivamente l'incaricato stesso dell'intervento effettuato.

Misure di sicurezza nel trattamento con strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

- Necessità di utilizzare sistemi di autorizzazione.
- I profili di autorizzazione devono limitare l'accesso ad ogni incaricato ai soli dati necessari per effettuare le operazioni di trattamento.
- Almeno annualmente è verificata la sussistenza delle condizioni per la conservazione dei profili di autorizzazione.

Misure di sicurezza nel trattamento con strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

- Necessità di attivare idonei strumenti elettronici, da **aggiornare con cadenza almeno semestrale** per proteggere i dati dal rischio di intrusione e di danneggiamento.
- Necessità di **aggiornare, almeno annualmente** i programmi volti a prevenire la vulnerabilità e correggere i difetti degli elaboratori
- Necessità di **salvataggio** dei dati da effettuarsi con frequenza **almeno settimanale**.

Misure di sicurezza nel trattamento con strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

- Particolare attenzione per i dati sensibili e giudiziari con riferimento a:
 - supporti su cui sono memorizzati
 - misure di ripristino in caso di danneggiamento

Misure di sicurezza nel trattamento con strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

■ I supporti contenenti dati sensibili

- devono essere utilizzati solo per le finalità necessarie al trattamento dei dati
- devono essere custoditi in contenitori chiusi a chiave
- Se non utilizzati devono essere distrutti o resi non utilizzabili e - se riutilizzati - in ogni caso i dati devono essere resi non intellegibili e tecnicamente non ricostruibili

Misure di sicurezza nel trattamento con strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

- Ripristino dei dati:
 - Deve avvenire in tempi certi e non superiori a sette giorni

Misure di sicurezza nel trattamento effettuato senza strumenti elettronici

- Il trattamento è consentito solo se sono adottate le seguenti misure:
 - Individuazione ed aggiornamento dell'ambito di trattamento consentito agli incaricati;
 - Procedure di custodia di atti e documenti;
 - Procedure di conservazione di determinati atti in archivi ad accesso selezionato.

Misure di sicurezza nel trattamento senza strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

- Necessario il controllo e la custodia degli atti e documenti contenenti dati personali, per l'intero ciclo necessario ad effettuare le operazioni di trattamento.
- Individuazione in una lista degli incaricati dell'ambito di trattamento consentito a ciascuno.

Misure di sicurezza nel trattamento senza strumenti elettronici - Allegato B) al D.Lgs. 196/03

- Particolare attenzione per atti e documenti contenenti dati sensibili e/o giudiziari
 - Sono custoditi in archivi controllati.
 - Gli incaricati al trattamento devono controllarli e custodirli per tutto il tempo in cui sono necessari allo svolgimento dei loro compiti affinché non vi accedano persone non autorizzate.

Domande & Risposte