

1999

**PIANO FORMATIVO DEL PERSONALE
DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE**

AREA FORMATIVA D.

Gestione: amministrazione, personale e sviluppo organizzativo, contratti

CORSO DI FORMAZIONE SU:

PROCEDURE CONTRATTUALI e PATRIMONIALI

DATE:

17 Novembre (pomeriggio), 18 Novembre, 19 Novembre (mattina) 1999.

OBIETTIVI:

Il corso di formazione è finalizzato alla migliore interpretazione delle normative nazionali e comunitarie in materia di conclusione di contratti, attivi e passivi, e salvaguardia delle risorse materiali dell'INFN.

TARGET:

Il corso è indirizzato al personale di livello direttivo o direttamente interessato alle problematiche da trattare.

DURATA:

2 giorni e 1/2

ORGANIZZAZIONE LOGISTICA:

Il corso si svolgerà a Firenze nella sala convegni dell'Hotel Astoria presso Palazzo Gaddi in Via del Giglio n. 9.

METODOLOGIA DIDATTICA:

Lezioni teoriche con sussidi didattici.

NUMERO PARTECIPANTI:

Circa 90 persone.

RESPONSABILE E COORDINATORE:

Dottor Roberto SOLINAS.

PROGRAMMA:

17 Novembre 1999 – pomeriggio

15:00

- Saluto del Direttore della Sezione di Firenze – professor P. Maurenzig.
- Dottor U. Braico - Apertura dei lavori.
- Professor F. de Notaristefani: INFN e trasferimento tecnologico.

16:30 – 17:00

- *Intervallo*

17:00 – 17:30

- Dottor R. Solinas: organizzazione incontro.

17:30 – 18:00

- Ragionier F. Pacciani: impegno di spesa nell'attività contrattuale.

18:00 – 18:30

- *Dibattito*

18 Novembre 1999

9:30 – 10:00

- Ingegnere E. Bonanno: incarichi professionali e sicurezze nei cantieri.

10:00 – 11:00

- Avvocato D. Muscolino: autonomia negoziale e poteri pubblicistici del contraente pubblico.

11:00 – 11:30

- *Dibattito*

11:30 – 12:00

- *Intervallo*

12:00 – 13:00

- Avvocato E. Ronconi: la normativa in materia di privacy.

13:00 – 13:30

- *Dibattito*

13:30 – 14:30

- *Lunch*

14:30 – 15:30

- Dottor M. Tardiola: procedure concorsuali pubbliche e pubblicità su Internet.

15:30 – 16:00

- Avvocato E. Bovo: il diritto di accesso agli atti nelle procedure di gara.

16:00 – 16:30

- *Dibattito*

16:30 – 17:00

- *Intervallo*

17:00 – 18:00

- Avvocato D. Muscolino: subappalto ai sensi della Merloni ter.

18:00 – 18:30

- *Dibattito*

19 Novembre 1999

9:30 – 11:00

- Dottor R. Solinas: repliche e chiarimenti.

11:00 – 11:30

- *Intervallo*

11:30 – 13:00

- Ragionier F. Pacciani: esigenze di liquidità.

La segreteria del corso è curata dalla Signora Elisabetta Greco (tel. e fax 055 2307607 – E-mail greco@fi.infn.it) e dalla segreteria della Direzione Affari Contrattuali e Patrimoniali (tel. 06 94032491 – fax 06 9427062 – E-mail edvige.cimino@lnf.infn.it).

L'informazione logistica per la scelta dell'Hotel (categoria, prezzi, indirizzi e piantine) è reperibile nella pagina Web di Firenze.

