

I principi contabili per la gestione dell'inventario e del patrimonio negli Enti di Ricerca

Obiettivi

Approfondimenti relativi alla gestione del patrimonio pubblico alla luce della recente normativa in materia di armonizzazione dei sistemi contabili: patrimonio e procedura di gestione degli inventari.

Target

Responsabili Amministrativi e referenti in materia patrimoniale

Date

23 e 24 gennaio 2018
dalle ore 9:00 del primo giorno alle ore 13:00 del secondo giorno

N. partecipanti

max 30 unità

Responsabile:

Simona Fiori

Docenti:

Simona Fiori - Dirigente Direzione Affari Amministrativi
Giorgio Pisani - Responsabile Ufficio Contabilità Patrimoniale
Adelia Mazzi - Esperta in contabilità generale e controllo di gestione per aziende pubbliche

Segreteria organizzativa:

Marta Perucci – 0461 282962 – marta.perucci@tifpa.infn.it
Laura Cignitti – 06 94032462 – laura.cignitti@Inf.infn.it

Streaming:

Sì No

Sede:

Trento - sede del TIFPA – Aula Bethe - piano terra
c/o Dipartimento di Fisica Università di Trento – Via Sommarive 14 -Povo
www.tifpa.infn.it/contacts/directions/

Informazioni logistiche:

Si consigliano i seguenti hotels da prenotare autonomamente:

Hotel America

Via Torre Verde 52, Trento – tel. 0461 983010 - info@hotelamerica.it - www.hotelamerica.it

Grand Hotel Trento

Piazza Dante, 20 –Trento- tel. 0461 271703 - reservation@grandhoteltrento.com - www.grandhoteltrento.com

Hotel Buonconsiglio

Via Romagnosi, 14-16 – Trento – tel. 0461 272888 - info@hotelbuonconsiglio.com - www.hotelbuonconsiglio.com

Hotel Albermonaco

Via Torre d'Augusto, 25 – Trento – tel. 0461 983060 - info@albermonaco.com - www.albermonaco.com/lang/EN/hotel_trento/business_hotel_bed_breakfast

PROGRAMMA

23 gennaio 2018

Il patrimonio e gli inventari:

- Le immobilizzazioni immateriali;
- Il concetto di "beni": le norme del codice civile;
- Le immobilizzazioni in corso;
- Le immobilizzazioni tecniche;
- Le immobilizzazioni finanziarie;
- I conti d'ordine.

Le operazioni inventariali:

- L'inventario e lo stato patrimoniale;
- Le informazioni legate ai documenti indispensabili per valutare;
- La procedura "cespiti ammortizzabili";
- Le quote di ammortamento;
- Ammortamenti e procedure di sterilizzazione.

La procedura operativa di gestione dell'inventario e il monitoraggio degli inventari beni mobili attraverso le regole per il rinnovo e la ricognizione inventariale - circolare n. 26/2015 - Ragioneria Generale dello Stato:

- La ricognizione dell'inventario;
- L'inventario dei beni immobili, ed il fascicolo immobiliare;
- La ricerca, la classificazione, la descrizione e la valutazione dei beni mobili;
- La gestione dell'inventario delle singole parti di un'apparecchiatura elettronica;
- La gestione dell'inventario del materiale bibliografico e dei supporti magnetici;
- La gestione dell'inventario delle collezioni scientifiche, nonché delle opere;
- La gestione della procedura di inventario dei beni mobili;
- I Consegnatari ed i Subconsegnatari dei beni mobili, e relativa responsabilità;
- Il carico e lo scarico dei beni mobili;
- La ricognizione dei beni mobili e l'aggiornamento civile delle scritture;
- La gestione dei magazzini;
- La contabilità patrimoniale e le registrazioni di chiusura dei registri.

L'aggiornamento dell'inventario:

- Incrementi: Commesse di Lavori Pubblici Incrementi: Donazioni;
- Manutenzioni straordinarie Costruzioni in economia;
- Decrementi. Beni inferiori ad una determinata soglia di valore;
- Immobilizzazioni relative alla gestione istituzionale delegata da altre PA;
- Acquisto di singoli beni e di "universalità" di beni;
- Beni in comodato e beni in locazione.

24 gennaio 2018

La realtà INFN: il disciplinare per la gestione patrimoniale

- La gestione dei Beni di modico valore: definizione dell'istituto e aspetti operativi.