



**VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE
DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE
Lecce, 22 e 23 giugno 2017**

giovedì 22 giugno 2017

Ore 9.00-13.00 riunione CNF ristretta

OdG CNF ristretta

1. Andamento Piani Formativi 2017 e verifica andamento spesa
2. Modifiche PF e integrazioni assegnazioni 2017:
 - richieste Referenti locali per la formazione richiesta CCR
 - nuove proposte Strutture per il 2017
3. Corsi di formazione manageriale
4. Obiettivi piano performance – Sistema premiante per le strutture più virtuose (nei corsi e nella qualità)
5. Docenze nei corsi di formazione
6. Regolamento del personale
7. Calendario Formazione 2018 e individuazione priorità
8. Obblighi di trasparenza
9. Progetto e-learning LNF (R. Centioni)
10. Progetto Trentin School of Management (C. Boniatti)
11. Varie ed eventuali

Ore 14.30/18.00 riunione della CNF allargata ai Referenti

Ordine del giorno riunione allargata ai referenti:

1. Saluto Direttore Lecce, Dott. Fabio Bossi
2. Apertura lavori e comunicazioni del Presidente CNF Prof. A. Zoccoli
3. Resoconto lavori CNF ristretta
4. Corsi di lingua
5. Bando INPS
6. Gruppi di lavoro Ufficio Formazione diffuso
7. Varie ed eventuali

Venerdì 23 giugno 2017

Ore 9.00-13.00 riunione CNF ristretta e Referenti locali per la formazione (sessioni parallele)

Giovedì 22 giugno 2017 – CNF ristretta

La riunione della Commissione Nazionale Formazione dell'INFN si tiene il giorno 22 giugno 2017 a Lecce presso il Rettorato dell'Università del Salento.

I lavori iniziano alle ore 9.00.

Sono presenti: D. Bettoni, F. Candiglioti, R. Carletti, O. Di Carlo, R. Gomezel, M. Grassi, A. Passeri e C. Vignoli. E' assente per sopraggiunti impegni istituzionali il Presidente della Commissione, prof. A. Zoccoli. Presiede la riunione D. Bettoni.

1. Andamento Piani Formativi 2017 e verifica andamento spesa

La Commissione valuta i dati messi a disposizione dall'Ufficio Formazione relativi alle assegnazioni effettuate alle Strutture sui due capitoli della formazione e agli impegni effettuati sia localmente che centralmente.

A livello di Piano Formativo Nazionale, i corsi svolti sono 8 (a fronte dei 46 previsti, ma che ormai si possono estendere al triennio). Più volte l'Ufficio formazione ha richiesto ai responsabili dei corsi nazionali ancora da svolgere se i corsi approvati verranno

effettivamente attivati e in quali tempi, ma purtroppo non tutti i responsabili hanno risposto. Inoltre dalle risposte ottenute si è dedotto che la maggior parte dei corsi si svolgeranno nel periodo autunnale (v. presentazione M. Nicoletto).

A livello locale, risultano svolti pochissimi corsi e di conseguenza sono state impegnate cifre veramente esigue.

La Commissione fa diverse riflessioni sulle cause del ritardo di attivazione dei corsi, che anche a livello locale si svolgeranno nella maggior parte dei casi nel periodo autunnale.

La Commissione decide di:

- intervenire con gare nazionali pluriennali su vari temi specifici. Roberto Gomezel già da tempo sta lavorando alla realizzazione di un acquisto centralizzato pluriennale per la formazione area informatica/software;
- chiedere ai referenti di essere maggiormente proattivi con i responsabili dei corsi approvati;
- intervenire sui direttori, cercando di sensibilizzarli sulla materia della formazione e chiedendo in Consiglio Direttivo di fare un report sull'andamento della formazione nelle proprie Strutture;
- pubblicizzare maggiormente la possibilità di organizzare corsi scientifici, compresi quelli di divulgazione della scienza tra il personale amministrativo e tecnico.

2. Modifiche PF e integrazioni assegnazioni 2017:

- richieste Referenti locali per la formazione, richiesta CCR
- nuove proposte Strutture per il 2017

La Commissione ha ricevuto tante richieste di modifica dei Piani Formativi Locali molte delle quali nei giorni antecedenti la riunione e di conseguenza i componenti della CNF non hanno potuto effettuare il lavoro di referaggio.

La Commissione ribadisce il carattere di eccezionalità e di urgenza che devono avere le nuove proposte inoltrate in corso d'anno.

Decide inoltre di aggiungere un'ulteriore data per la presentazione delle nuove proposte, e quindi le date saranno:

- 28/2 (proposte esaminate a marzo)
- 30/5 (proposte esaminate a giugno)
- 30/9 (proposte esaminate in autunno)

Vengono esaminate solo le proposte arrivate nei tempi indicati e con tutte le informazioni necessarie a poterle referare. A tale proposito la Commissione chiede all'ufficio formazione di poter aprire il DB della formazione in occasione delle date suddette al fine di raccogliere le nuove proposte.

Per quanto riguarda le nuove proposte arrivate in occasione della riunione di giugno, la Commissione decide di esaminare solo quelle giunte nei tempi adeguati (e quindi referate); per quanto riguarda le altre proposte, in via del tutto eccezionale, la Commissione le ha esaminate nella skype del giorno 7 luglio e le approva nel modo seguente:

struttura	titolo	categoria	Assegnaz.	decisione CNF
TO	Workshop del GARR	comp/softw		no
LE	JavaScript and HTML5	comp/softw	4.200	ok
LE	Android - Base Course	comp/softw	3.000	ok
BA	Programmazione macchine CNC Hurco per tornitura e fresatura	Meccanica	5.500	ok
FE	Trasporti, transazioni internazionali di beni e risvolti fiscali ad essi connessi. Focus su triangolazioni comunitarie ed extracomunitarie. I contratti di assicurazione per i beni trasportati tramite vettore	Amm.vo	850	ok
AC	OIV e indicatori di performance nella riforma del D.lgs 150/2009:	Amm.vo	590	ok
AC	II^ ed. corso excel avanzato	comp/softw		ok
Roma 1	Design ottimizzato per parti AM tramite strutture reticolari e membranali	meccanica	4.000	ok
Roma 1	Corso diformazione per i software della MASTERCAM	meccanica		sì, intestuttura con Roma Tre
Roma 1	utilizzo dei dispositivi LASER in sicurezza	sicurezza		ok
CNAF	Come rispondere alle richieste degli organi di controllo	sicurezza	260	ok
Presid/Co municaz	Alfresco base	comp/softw		no, in attesa di direttive centrali
Presid/Co municaz	Alfresco Advanced	comp/softw		no, in attesa di direttive centrali

Presid/Comunicaz	Corso in materia di cerimoniale	amm.vo	3.400	ok
Presidenza/Comunic.	Business Writing			no, riproporre per il 2018
Presid/Comunicaz	Corso in tema di valutazione per i componenti del gruppo di lavoro della valutazione	Amm.vo	4.500	si, verificare altre ditte che erogano il corso
LNL	Corso di Labview Core 1 e Core 2	Elettronica		ok
Roma Tre	Corso Mastercam	Meccanica		si, intestatura con Roma
PI	Progettazione con i materiali compositi a matrice polimerica: introduzione alle metodologie di calcolo e di caratterizzazione	Meccanica	2.000	ok
LNGS	Corso di public speaking e corso di media training in stato di crisi (i due interventi formativi sono correlati e consequenziali)	Risorse Umane	10.000	ok
LNGS	Corso di crisis Communication	Risorse Umane	5.000	ok
MIB	Sostituzione del corso previsto nel PFL per il miglioramento dei rapporti del lavoro in team con un corso dedicato alla rendicontazione e gestione amministrativa dei progetti europei	Amm.vo		no, in attesa di indicazioni da parte del Servizio Fondi esterni
BO	Corso Nazionale di Formazione "Solid Works (CAD meccanico)	Meccanica		andrà al 2018
LNF	Corso rischio biologico per infermiere	Sicurezza	1.500	ok
LNF	Corso per cardioconversione elettrica	Sicurezza		ok
LNF	Corso farmacovigilanza	Sicurezza		ok
LNF	Uso di stampanti 3 D in medicina	Sicurezza		ok
LNF	Space quality assurance (corso nazionale)	Scientifico		ok
LNF	Wordpress per principianti	comp/soft		ok
LNF	Catia per superfici GS1 e GSD	meccanica	3.000	ok
LNF	Introduzione all'analisi dei carichi meccanici per veicoli spaziali (nazionale)	scientifico		ok
LNF	Il ruolo e le attività del product Assurance nei programmi spaziali (nazionale)	Scientifico		ok
LNF	Corso di MAD (simulazione ottica di macchina)	scientifico		ok
LNF	RH342	comp/soft	2800	ok
LNF	Social media management: la comunicazione nel web 3.0			no, riproporre come PFL 2018
LNF	Comunicazione scritta per la carta e per il web			idem
LNF	La gestione manageriale del team di segreteria			idem
LNF	Le competenze di eccellenza per l'efficacia e l'efficienza professionale nel ruolo di segreteria			idem
LNF	Organizzazione e gestione segreteria e uffici 4.0			idem
LNF	Corso di formazione sulle opportunità scientifiche e tecnologiche delle Smart Specialization (S3): tecnologie Abilitanti, Sicurezza, Aerospazio, Bioscienze, beni culturali	scientifico		ok
LNF	Alfresco BASE	comp/soft		no, in attesa di direttive centrali
LNF	Alfresco advanced	comp/soft		no, in attesa di direttive centrali
LNF	GLI ACQUISTI CON MEPA: ANALISI OPERATIVA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PA	amm.vo		no, consultare corsi on-line sul MEPA
LNF	Calcolo, progettazione e costruzione di reti idroniche	meccanica	700	ok

LNF	Calcolo, progettazione e costruzione di reti aerauliche	meccanica	700	ok
LNF	Collaudo e strumenti di misura	meccanica	1560	ok
LNF	Laboratorio di taratura e bilanciamento di reti idroniche	meccanica	1560	ok
LNF	Il recupero di calore sull'aria espulsa: tecnologie e strategie per l'ottimizzazione del risparmio energetico	meccanica	780	ok
LNF	Laboratorio di taratura e bilanciamento di reti aerauliche	meccanica	1560	ok
LNF	Laboratorio di applicazione dei principi di regolazione dei sistemi d'utenza idronici	meccanica	1560	ok
LNF	Cogenerazione: fondamenti e applicazioni	meccanica	1560	ok
LNF	Conduzione, esercizio e gestione della manutenzione degli impianti tecnologici	meccanica	5187	ok
PG	Corso per l'utilizzo di un nuovo software per la gestione della macchina di metrologia della camera pulita.	meccanica		ok
RM2	programma Horizon 2020, focus sulle regole finanziarie	amm.vo		no, in attesa di indicazioni da parte del Servizio fondi esterni
AC	Master in Management e Politiche delle Pubbliche Amministrazioni di II livello	amm.vo	4.500	ok

Proposte di corsi nazionali da riesaminare a giugno				
struttura	titolo	categoria	Assegnaz.	decisione CNF
AC	Corso avanzato teorico-pratico sulla gestione dei processi di approvazione dei documenti informatici in relazione ai template, moduli pdf e interfacce con altri applicativi	amm.vo		NO (ancora non è stato fatto il corso base)
CNAF	Java Enterprise	comp/soft		NO
CNAF	CCNA CCNA Bootcamp	comp/soft		ok

La proposta di modifica/integrazione del Piano formativo CCR viene accolta come segue:

Titolo	Resp.	partecipanti	costi	Decisione CNF
II^ ed. Corso VMWare	F. Zani	15	Solo costi di missione	ok
II^ ed. Corso Python per amministratori di sistema	E. Pasqualucci	15	Docenza interna	ok
Red Hat base			Docenza interna	individuare docente interno che ha partecipato ai corsi Red Hat
Sicurezza informatica aspetti legali per amministrativi	R. Cecchini	20	Docenza interna	Ok (corso del 2016)

Proposte CCR da riesaminare a giugno				
Titolo	Resp.	partecipanti	Costo organizzazione	Costo doc. interni
SOGO (individuare un partecipante per Struttura che trasferirà le conoscenze ai colleghi)	Claudio Galli	15	0	300
Supporto INFN-AAI: Liv. 2	E. Fasanelli	8	4.400	3.700
Soluzioni di storage per il cloud computing	A. Brunengo	12	1.600	4.000
FITSm	E.Fasanelli	10	4.450	

La Commissione approva le seguenti assegnazioni sul Cap. U1030202001:

- CNAF Euro 3.000
- FE Euro 3.000
- AC Euro 3.000
- Presidenza Euro 1.500
- LNGS Euro 5.000
- LNF 3.000

La Commissione, inoltre, in seguito alla richiesta e successiva approvazione di un master, decide di fissare le seguenti regole:

- il master deve risultare di rilevanza strategica per l'Istituto (regola già fissata dalla Commissione)
- il master deve essere pertinente all'attività lavorativa che si svolge
- il master viene finanziato dall'Istituto per il 75% con un tetto massimo di Euro 5.000
- il master non può essere assegnato più di una volta alla stessa persona nell'arco di 10 anni

La richiesta pervenuta da parte dei Referenti di un corso di formazione a loro dedicato viene accolta positivamente dalla Commissione con la raccomandazione di coordinarsi con l'ufficio formazione per la stesura del programma, mentre non viene approvata la richiesta di un ulteriore incontro dei Referenti oltre ai due già approvati dalla Commissione in concomitanza con le riunioni CNF.

3. Corsi di formazione manageriale

E' stata fatta una gara a livello centralizzato divisa in due lotti per due corsi di formazione manageriale rivolti ai Ricercatori/Tecnologi e ai Direttori di AC.

Marco Grassi, Antonio Passeri e Pasquale Lubrano stanno lavorando al percorso formativo rivolto ai ricercatori e tecnologi che si svolgerà in tre edizioni in tre Strutture INFN:

- LNL 23 e 24 ottobre
- Pisa 20 e 21 novembre
- LNS 15 e 16 gennaio

La Commissione auspica di organizzare un corso di questo tipo anche per i responsabili di servizio amministrativi e tecnici. Il corso manageriale rivolto ai Direttori di AC non è stato ancora attivato.

4. Obiettivi piano performance – Sistema premiante per le strutture più virtuose (nei corsi e nella qualità)

Tra gli obiettivi indicati nel piano della performance in materia di formazione per il 2018, due sono relativi all'attuazione dei Piani formativi nazionali e locali, per cui la Commissione vorrebbe prevedere un sistema premiante per le strutture più virtuose.

5. Docenze nei corsi di formazione

Vengono ribadite alla Commissione le procedure per il pagamento dei docenti nei corsi di formazione. Tutto avviene attraverso una disposizione presidenziale di nomina/pagamento dei docenti. Per gli esterni, oltre alla disposizione di nomina viene fatto anche un contratto di collaborazione occasionale/professionale che prevede un compenso onnicomprensivo di tutte le spese. La disposizione deve essere fatta **prima dell'attivazione del corso**.

Si raccomanda ai Referenti di seguire le procedure relative alle docenze dei corsi che si svolgono presso le proprie Strutture e di attivarsi con i responsabili dei corsi affinché tutta la procedura abbia **inizio prima del corso**.

6. Regolamento del personale

Nei giorni precedenti la riunione è stata fatta circolare tra i componenti della Commissione una bozza di articolo relativo alla formazione da inserire nel Regolamento del personale. La Commissione approva la seguente proposta:

1. *L'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare individua nella formazione uno strumento indispensabile per la crescita professionale e per l'aggiornamento del personale in servizio e per l'inserimento nei processi organizzativi del personale di nuova assunzione.*
2. *Le attività formative sono rivolte al personale dipendente con contratti di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale. Ove possibile e senza ulteriori oneri, ne è consentita la fruizione anche ai titolari di assegni di ricerca e di borse di studio dell'Istituto e ai titolari di incarichi di ricerca e di collaborazione e delle altre tipologie di associazione.*
3. *La politica formativa dell'Istituto viene promossa e coordinata dalla Commissione Nazionale Formazione, nominata dal Presidente e presieduta da un membro della Giunta Esecutiva e si pone l'obiettivo di garantire un aggiornamento professionale continuo del personale dipendente.*
4. *I programmi di formazione e di aggiornamento professionale si articolano su base Nazionale, Interstruttura e Locale.*

5. *L'attuazione dei Piani Formativi annuali è curata dall'Ufficio Formazione e dalla rete dei Referenti locali per la Formazione, nominati dai Direttori di ciascuna Struttura.*

Alle ore 13.30 termina la riunione.

giovedì 22 giugno 2017

Ore 14.30/18.00 riunione della CNF allargata ai Referenti

Alle ore 14.30 inizia la riunione della Commissione Nazionale Formazione allargata ai Referenti locali per la formazione. Sono presenti: D. Bettoni, F. Candiglioti, R. Carletti, O. Di Carlo, R. Gomezel, M. Grassi, A. Passeri e C. Vignoli.

Sono inoltre presenti, in rappresentanza delle strutture INFN, B.M. Mecangeli, Amministrazione Centrale – A. Ceres, Bari - M. Gangi, Bologna - M.A. Lecca, Cagliari – F. Librizzi, Catania – B. Martelli, CNAF - P. Fabbri, Ferrara – A. Pagliai, Firenze – D. De Falco, Lecce – G. Leoni e D. Ferrucci, LNF – F. Masciulli, LNGS - M. De Lazzari, LNL – M. Musumeci, LNS - M. Nicoletto, Padova - P. Villani, Pisa – M. Solinas in sostituzione di C. Felici, Roma Tor Vergata – G. Pellizzari, TIFPA – R. Porcu in sostituzione di D. Bortot, Torino - A. Filippi, Trieste - A. Capitani, Uff. Presidenza.

Sono inoltre presenti i colleghi dell'ufficio formazione diffuso: S. Arezzini, G. Basso, M. De Simone.

1. Saluto Direttore Lecce, Dott. Fabio Bossi

Il Direttore della Sezione di Lecce, F. Bossi, dà il benvenuto a tutti e comunica la sua soddisfazione e il piacere ad accogliere il mondo della formazione INFN.

3. Resoconto lavori CNF ristretta

D. Bettoni fa il resoconto di quanto discusso durante la riunione della CNF ristretta:

- esiguità delle risorse impegnate
- maggior parte dei corsi si svolgerà nel secondo semestre
- introdotta ulteriore data per richiedere nuovi corsi in corso d'anno e apertura DB formazione
- esaminate solo le nuove proposte per il 2017 arrivate nei tempi giusti per svolgere il lavoro di referaggio, per le proposte arrivate in prossimità della riunione l'esame verrà svolto nelle prossime settimane.

4. Corsi di lingua

La Commissione chiede ai Referenti le modalità di attivazione dei corsi di lingua in seguito alle indicazioni ricevute dalla CNF. Si interpellano tutti i partecipanti: alcuni stanno cercando di attivare una convenzione con il CLA, altri che non si sono potuti rivolgere ai CLA hanno attivato le solite procedure di acquisto, altri non si sono attivati in quanto il corso di lingua non è ritenuto prioritario all'interno della struttura.

5. Bando INPS

La Sez. di Trieste è stata l'unica ad aderire al bando INPS 2016 e quindi, A. Filippi, referente per la formazione, illustra il percorso da fare per l'adesione al bando INPS 2017 al fine di poter usufruire dei corsi di formazione messi a disposizione dall'INPS. (v. presentazione)

6. Gruppi di lavoro Ufficio Formazione diffuso

I gruppi di lavoro che illustrano il lavoro svolto sono:

- gruppo attuazione piani formativi (v. presentazione M. Nicoletto)
- gruppo e-learning (v. presentazione S. Arezzini)
- gruppo della valutazione (v. presentazione A. Capitani)

La riunione termina alle ore 18.00.

Venerdì 23 giugno 2017

Ore 9.00-13.00 riunione CNF ristretta e Referenti locali per la formazione (sessioni parallele)

La riunione della Commissione nazionale formazione ristretta inizia alle ore 9.30 e parallelamente inizia la riunione dei Referenti.

Sono presenti: A. Zoccoli, F. Candiglioti, R. Carletti, O. Di Carlo, R. Gomezel, M. Grassi, A. Passeri e C. Vignoli.

E' assente giustificato D. Bettoni per un sopraggiunto impegno istituzionale.

La Commissione cerca di aggiornare velocemente A. Zoccoli su quanto accaduto il giorno prima. Si decide di passare all'esame del calendario della formazione.

7. Calendario Formazione 2018 e individuazione priorità

Il DB Formazione verrà aperto per le proposte 2018 il 13 luglio, secondo il calendario di seguito indicato per le diverse tipologie di corsi.

CCR, CNPISA/Salute e ambiente

- Proposte da parte dei coordinatori/responsabili nelle apposite aree del DB Formazione entro il 30 settembre 2017.

Per quanto concerne le proposte formative in materia di Sicurezza, il DB della formazione permette di inserire le proposte opzionando la categoria del corso, se obbligatoria o non obbligatoria. Per la formazione in materia di sicurezza obbligatoria, è operativo per un triennio un contratto centralizzato.

Formazione di base

- Proposte validate dai Direttori delle Strutture entro il 30 settembre 2017.

Inserendo la proposta nel DB Formazione, il proponente/responsabile di ciascun corso dovrà curare attentamente il dettaglio organizzativo, indicando, per ciascun evento, la previsione di spese organizzative (cap. U1030204002) e la previsione di spese di partecipazione (cap. U1030202001). La cifra relativa alle missioni Formazione viene calcolata prevedendo con precisione il numero di partecipanti in relazione al target indicato e moltiplicando tale numero per 200 € al giorno, calcolate come spesa media giornaliera comprensiva del viaggio.

Per quanto riguarda le iniziative formative a carattere scientifico rivolte ai ricercatori, la Commissione ribadisce che rientrano nella formazione di base – categoria “scientifico”.

La Commissione prenderà in esame soltanto le proposte di corsi complete delle informazioni necessarie a valutarle, che saranno inserite nel DB della formazione alla data del 30 settembre, validate dai direttori e in ordine di priorità.

Tra le informazioni obbligatorie dovranno esserci esatte indicazioni riguardo al personale dipendente/associato che svolgerà attività di docenza.

Nell'analisi delle proposte formative 2018, la CNF prosegue nell'impegno di valutare attentamente ogni proposta, avvalendosi di un sistema di referaggio che assicuri il migliore impiego delle risorse.

Vengono confermati i referenti CNF per le seguenti aree formative:

- Impiantistica, Meccanica – Chiara Vignoli e Diego Bettoni
- Elettronica – Antonio Passeri e Chiara Vignoli
- Scientifica – Diego Bettoni, Marco Grassi e Antonio Passeri
- Amministrativa – Fausta Candiglioti e Renato Carletti
- Sicurezza – CNPISA/Servizio Salute e Ambiente e Marco Grassi
- Computing/Software – Roberto Gomezel e CCR
- Risorse Umane – Renato Carletti e Oretta Di Carlo

La Commissione intende altresì continuare ad avvalersi dell'assistenza qualificata dei referenti locali per la formazione, che sono invitati a candidarsi nelle rispettive aree di competenza.

I Piani Formativi delle diverse aree formative e le relative assegnazioni verranno decisi dalla CNF nella riunione che si terrà nei giorni 2 e 3 novembre 2017 e verranno successivamente trasmessi alla SNA e Funzione Pubblica.

Come raccomanda la Direttiva n. 10/2010 (Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche), la riduzione delle risorse dedicate alla Formazione e la drastica *spending review* in atto, responsabilizzano tutti a un uso oculato della funzione formazione come leva strategica nel processo di sviluppo dell'Istituto e degli individui che lo compongono.

La Commissione intende focalizzare i piani formativi 2018 (sia a livello locale che nazionale) su due aree tematiche ritenute prioritarie per la vita dell'Istituto:

- **Project Management**
- **Equità e cultura di genere.**

Riguardo al tema di genere nella scienza, la CNF propone di istituire un gruppo di lavoro coordinato dalla Dott.ssa Di Carlo.

9. Progetto e-learning LNF (R. Centioni)

Si procede con la presentazione della Sig.ra R. Centioni, Responsabile del Servizio Informazione e Documentazione Scientifica dei LNF, che illustra alla commissione un progetto avviato in collaborazione con il MIUR e il GARR sulla divulgazione scientifica in e-learning.

A seguito della presentazione, la Commissione fa una riflessione sull'esigenza di avere una macchina più performante per la fruizione dei corsi nazionali in modalità e-learning. Si valuta l'opportunità di procedere con l'acquisto.

10. Progetto Trentin School of Management (C. Boniatti)

Segue la presentazione di C. Boniatti relativa alla eventuale collaborazione da attivare con la Trentin School of Management. La Commissione decide di visionare la lista dei corsi previsti dalla TSM e di individuare un paio di temi di interesse a titolo sperimentale.

Inoltre, Zoccoli, rispetto ai fondi che eventualmente potrebbero avanzare sui capitoli della formazione, propone di utilizzarli per lo *'start up grant'* dei neoassunti ricercatori.

Il Presidente Zoccoli decide di incontrare i Referenti per la formazione ai quali comunica le ultime novità relative all'istituto e le decisioni prese dalla Commissione:

- in relazione alla richiesta dei Referenti su come procedere rispetto ai coffee break che si tengono durante i corsi di formazione, la Commissione ha deciso che si possono prevedere nei corsi di formazione nazionali e interstruttura e con costi moderati;
- rispetto all'organizzazione dell'Ufficio Formazione, Zoccoli, nel corso dell'ultima CNF, in previsione del pensionamento della Dott.ssa O. Di Carlo, aveva annunciato la nomina, come responsabile dell'ufficio, della Sig.ra Carla Piancatelli. Poiché, come già noto dai primi mesi dell'anno, il pensionamento di Oretta Di Carlo non avverrà in tempi brevi, la questione è stata posta all'attenzione del Direttore Generale INFN e l'organizzazione dell'Ufficio sarà inserita nella riorganizzazione generale dell'Amministrazione Centrale;
- Zoccoli riferisce ai Referenti l'esperienza recentissima del corso di formazione rivolto ai neoassunti, tenutosi presso i LNF nei giorni 5 e 6 giugno. Hanno partecipato al corso 110 neoassunti tra ricercatori, tecnologi e appartenenti alle categorie protette. Dalle schede di valutazione e dai diversi feedback ricevuti, l'esperienza è stata ritenuta positiva da tutto il personale partecipante e docente. Zoccoli coglie l'occasione per ringraziare la segreteria organizzativa del corso curata da Alessia Capitani e tutto l'Ufficio Formazione per il grande lavoro svolto;
- si ribadisce l'apertura del DB formazione in occasione delle tre date individuate per la richiesta di nuovi corsi;
- Zoccoli comunica la data della prossima riunione della Commissione che sarà il 2 e 3 novembre a Roma presso gli Uffici di Presidenza.

La riunione termina alle ore 13.00.

Gli argomenti vengono ripresi nella skype che si è tenuta il giorno 7 luglio 2017 dalle ore 9.00 alle ore 10.30 e vengono definiti tutti i punti all'ordine del giorno.