

RESOCONTO DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE
DEL PERSONALE DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE
Torino, 17 e 18 giugno 2024

Lunedì 17 giugno 2024

ore 09.30-18.00 riunione della CNF ristretta

ore 14.00-18.00 comunità di pratica dei Referenti

Martedì 18 giugno 2024

ore 9.00-13.00 riunione CNF allargata ai Referenti Locali per la Formazione

Ordg CNF ristretta

- 1) Andamento spesa capitoli formazione anno 2024
- 2) Andamento Piani Formativi 2024
- 3) Modifiche Piani formativi 2024:
 - 3.1) Nuove proposte 2024 – II^ scadenza
- 4) Calendario Formazione 2025 e individuazione priorità
- 5) Relazione Performance 2023 e obiettivi piano performance 2024
- 6) Resoconto eventi formativi: INFN Condivide 2024 e Corso neoassunti
- 7) INFN Condivide per tecnici
- 8) Corsi di lingua
- 9) Progetto Syllabus
- 10) Linee guida per approvazione corsi tecnici molto onerosi
- 11) Limite economico per approvazione diretta dei Direttori per corsi locali online
- 12) Gruppi di lavoro ufficio formazione diffuso
- 13) Varie ed eventuali
 - 13.1) Corsi NI

Ordine del giorno riunione allargata ai Referenti

- 1) Saluti del Direttore della Sezione di Torino, Marco Maggiora
- 2) Apertura lavori e comunicazioni del Presidente CNF, D. Bettoni
- 3) Resoconto lavori CNF ristretta
- 4) Gruppi di lavoro Ufficio Formazione diffuso
- 5) Resoconto comunità di pratica dei RLF
- 6) Varie ed eventuali

La riunione ristretta della Commissione Nazionale Formazione dell'INFN si tiene a Torino, il giorno 17 giugno 2024. I lavori iniziano alle ore 9.30. Contemporaneamente nella sessione pomeridiana si riuniscono i Referenti Locali per la formazione nella loro riunione della comunità di pratica.

Sono presenti: D. Bettoni, T. Agodi, R. Carletti, M. Nicoletto, C. Piancatelli, M.G. Taiuti, P. Valente e C. Vignoli. Inoltre, sono presenti alla riunione G. Basso e C. Perna dell'Ufficio Formazione e Benessere Organizzativo.

Segue i lavori della commissione da remoto P.Fabbri.

Bettoni saluta tutti i partecipanti e dà inizio ai lavori.

1) Andamento spesa capitoli formazione anno 2024

2) Andamento Piani Formativi 2024

L'Ufficio illustra alla Commissione una serie di dati relativi ai corsi svolti e ai costi sostenuti nel 2024.

Si evince che non sono stati effettuati tanti corsi, soprattutto a livello locale. La decisione presa dalla Commissione di assegnare per il 2024 il 50% dell'importo equivalente alla somma dei costi dei corsi approvati, ha permesso un minore frazionamento dei fondi. Nonostante questo, le disponibilità sui capitoli centrali della formazione risultano insufficienti per permettere di attivare tutti i corsi previsti nei diversi piani formativi approvati. Come più volte comunicato, il budget relativo ai corsi approvati è di gran lunga superiore ai fondi a disposizione. Per facilitare la situazione verrà svincolata una parte dell'impegno preso a inizio anno per una gara nazionale che si concluderà nella seconda parte dell'anno. Inoltre, anche per il 2024 si potranno utilizzare in parte i fondi provenienti dagli incentivi delle gare aggiudicate.

L'Ufficio Formazione ha richiesto ai responsabili dei corsi nazionali, interstruttura e ccr di programmare le date di svolgimento dei corsi approvati e, dalle risposte ricevute, si evince che anche per quest'anno la maggior parte dei corsi si svolgerà nella seconda parte dell'anno. La Commissione per ovviare a tale problema decide che nelle riunioni periodiche annuali controllerà l'effettivo svolgimento dei corsi nei periodi indicati in fase di inserimento della proposta; in caso contrario tali corsi dovranno essere sottoposti nuovamente all'approvazione della CNF.

3) Modifiche Piani formativi 2024:

3.1) Nuove proposte 2024 – II^a scadenza

La Commissione esamina le nuove proposte di corsi, seconda scadenza nell'anno, l'esito risulta dal file allegato al verbale. Le nuove proposte di corsi approvate verranno inserite nel DB formazione; le assegnazioni potranno essere effettuate al momento dell'attivazione dei corsi, solo dopo aver terminato i fondi locali assegnati, e dopo verifica delle disponibilità sui fondi centrali.

4) Calendario Formazione 2025 e individuazione priorità

Il DB della formazione aprirà il **15 luglio 2024** per la raccolta delle proposte formative 2025, secondo le indicazioni di seguito elencate.

Le proposte dovranno essere inserite nel DB della formazione **validate dai Direttori delle Strutture e in ordine di priorità entro il 30 settembre 2024.**

Inserendo la proposta nel DB Formazione, il proponente/responsabile di ciascun corso dovrà curare attentamente il dettaglio organizzativo, indicando, per ciascun evento, la previsione di spese organizzative (cap. U1030204999) e la previsione di spese di partecipazione (cap. U1030202001). La cifra relativa alle missioni per la Formazione viene calcolata prevedendo con precisione il numero di partecipanti in relazione al target indicato e moltiplicando tale numero per 200 € al giorno, calcolate come spesa media giornaliera comprensiva del viaggio.

Si raccomanda di inserire il corso nella categoria corretta.

A tal fine si riportano di seguito l'elenco delle categorie:

- Amministrativo
- Computing/Software
- Elettronica
- Impiantistica
- Lingua
- Meccanica
- Risorse Umane
- Scientifico
- Sicurezza
- Terza missione (*new*)

La Commissione prenderà in esame soltanto le proposte di corsi complete delle informazioni necessarie a valutarle.

Tra le informazioni obbligatorie dovranno esserci esatte indicazioni riguardo agli obiettivi, al target, alla durata, al periodo di svolgimento presunto, al numero di partecipanti consentito e al personale dipendente/associato che svolgerà attività di docenza.

Nell'analisi delle proposte formative 2025, la CNF prosegue nell'impegno di valutare attentamente ogni proposta, avvalendosi di un sistema di referaggio che assicuri il migliore impiego delle risorse.



I Piani Formativi delle diverse aree formative e le relative assegnazioni verranno decisi dalla CNF nella riunione che si terrà a Firenze indicativamente nei giorni 7 e 8 novembre 2024 e verranno successivamente trasmessi alla SNA, Funzione Pubblica e al Ministero dell'Economia e Finanze.

La Commissione intende focalizzare i piani formativi 2025 sulle seguenti aree tematiche:

- **Formazione manageriale direttori, GE e neodirettori**
- **Tematiche legate alla materia delle RU**
- **Contabilità economico-patrimoniale**
- **Gestione del patrimonio**
- **Transizione Digitale**
- **AI e gestione dell'Istituto**

Al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse della formazione, la CNF in fase di approvazione dei piani formativi può valutare l'opportunità di far rientrare i corsi locali nei corsi nazionali, qualora fossero presenti nel piano formativo corsi analoghi, oppure favorire l'organizzazione di un nuovo corso nazionale in sostituzione di quello locale se l'argomento venisse ritenuto di interesse generale.

5) Relazione Performance 2023 e obiettivi piano performance 2024

In seguito all'esame dei documenti predisposti dall'ufficio formazione la Commissione verifica il trend attuale degli obiettivi inseriti nel piano della performance 2024 relativi alla formazione. L'obiettivo relativo al numero medio di giornate di formazione usufruite dai dipendenti dell'INFN risulta al momento molto lontano dal target fissato. Principalmente emerge che poche persone hanno fatto formazione. Viene dato l'incarico all'ufficio formazione di aggiornare tutte le partecipazioni dei recenti corsi di formazione e inoltre di ricalcolare il numero delle partecipazioni ai corsi considerando anche le partecipazioni ai corsi di formazione in materia di sicurezza obbligatoria nonché le partecipazioni ai corsi gestiti da altre piattaforme (Syllabus, Accrual, moodle). I dati aggiornati saranno presentati alla Commissione appena disponibili.

6) Resoconto eventi formativi: INFN Condivide 2024 e Corso neoassunti

L'Ufficio formazione fa una breve presentazione sui dati relativi all'evento formativo INFN Condivide e al corso per i neoassunti. Oltre ai numeri delle partecipazioni viene presentato un grafico sulle schede di valutazione e vengono presentati i commenti e suggerimenti raccolti che saranno condivisi con i relativi gruppi di lavoro. Rispetto al corso per i neoassunti la Commissione è consapevole dell'importanza strategica dell'evento e si ripromette di prevederlo periodicamente nel Piano formativo dell'Istituto.

7) INFN Condivide per tecnici

Nella riunione precedente la Commissione aveva preso in considerazione la richiesta di poter prevedere l'organizzazione di un evento formativo di condivisione del personale tecnico su base biennale e suddiviso per tipologie affini di attività. Bettoni chiede una proposta strutturata e a tale proposito nomina un gruppo di lavoro composto da: T. Agodi, M. Grassi, M. Nicoletto, M.G. Taiuti, P. Valente e C. Vignoli.

8) Corsi di lingua

L'ufficio formazione informa la commissione che a giugno è scaduto il secondo anno del contratto centralizzato per la lingua inglese. La commissione deve decidere come procedere a tale proposito. Nel frattempo la CNF suggerisce ai Referenti di indirizzare le richieste pervenute in materia di lingua inglese presso il contratto centralizzato Coursera. Viene nominato il seguente gruppo di lavoro tra Referenti e CNF per testare i corsi di lingua su Coursera: C. Perna, P. Fabbri, A. Filippi, M. Vanadia, M. De Lazzari, S. Arezzini. I lavori del gruppo di lavoro verranno presentati alla prossima riunione della CNF.

9) Progetto Syllabus

L'ufficio formazione comunica alla Commissione che sono stati inviati al Dipartimento della Funzione Pubblica i dati relativi alla formazione effettuata dal personale INFN negli anni 2021, 2022 e 2023 al fine di aggiornare la piattaforma Syllabus.



- 10) Linee guida per approvazione corsi tecnici molto onerosi
- 11) Limite economico per approvazione diretta dei Direttori per corsi locali online
- 12) Gruppi di lavoro ufficio formazione diffuso

La Commissione non riesce a prendere in esame i punti sopraelencati previsti nell'ordine dei lavori e pertanto decide di inserirli nei lavori del prossimo incontro previsto a novembre.

13) Varie ed eventuali

13.1) Corsi NI

L'ufficio comunica che ancora non è stato firmato il contratto con la National Instruments, pertanto, non sono ancora disponibili i crediti formativi garantiti dal contratto.

La riunione termina alle ore 18.00.

La riunione della Commissione Nazionale Formazione allargata ai Referenti locali per la formazione si tiene a Torino il giorno 18 giugno dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Sono presenti: D. Bettoni, T. Agodi, R. Carletti, M. Nicoletto, C. Piancatelli, M. G. Taiuti e C. Vignoli. Sono inoltre presenti G. Basso e C. Perna dell'Ufficio formazione. Partecipano da remoto P. Fabbri e P. Valente.

In rappresentanza delle strutture INFN, sono presenti: B. Mecangeli, AC - A. Ceres, Bari - C. Valieri, Bologna - M.A. Lecca, Cagliari - F. Librizzi, Catania - S. Dal Pra, CNAF - P. Cardarelli, Ferrara - A. Anichini, GGI - F. Pratolongo, Genova - D. De Falco, Lecce - M. De Lazzari, LNL - L. Pandola, LNS - F. Tartarelli, Milano - M. Romoli, Napoli - A. Betto, Padova - A. Vitali, Pavia - M. Barbanera, Perugia - L. Lilli, Pisa - S. Pellizzoni, Roma - M. Vanadia, Roma Tor Vergata - C. Zanon, TIFPA - D. Bortot, Torino - A. Filippi, Trieste - S. Arezzini, CCR

Sono intervenuti in modalità online: C. Conti, LNF - A. Pagliai, Firenze - F. Masciulli, LNGS - A. Capitani, Presidenza - M. De Simone.

Sono assenti: A. Cucchiarin, MIB - D. Mazzone, LNF - A. Farilla, Roma Tre

1) Saluti del Direttore della Sezione di Torino, M. Maggiore e del Direttore Generale INFN

M. Maggiore, che ha avuto modo di incontrare tutta la comunità della formazione alla cena sociale del giorno precedente, rinnova il benvenuto a tutti i partecipanti.

Si collega da remoto il Direttore Generale, N. Minnella, che è stato invitato a partecipare alla riunione della CNF ma che per sopraggiunti impegni non ha potuto prendere parte ai lavori della commissione. Saluta tutta la platea e menziona i recenti eventi formativi organizzati dall'Istituto: INFN Condivide e il corso per il personale neoassunto. Sono stati momenti importanti per il personale dell'Istituto, compreso l'evento appena concluso del Piano Triennale, momenti di formazione e di crescita per tutto il personale. Il Direttore fa una riflessione sull'importanza della formazione che viene particolarmente attenzionata dal management dell'Istituto proprio per il ruolo strategico che ricopre.

Augura a tutti un buon proseguimento di lavori e si congeda.

2) Apertura lavori e comunicazioni del Presidente CNF, D. Bettoni

Il Presidente D. Bettoni saluta nuovamente tutti i Referenti, sia chi segue in presenza sia chi segue online e li ringrazia per la partecipazione.

Presenta i nuovi Referenti, alcuni dei quali già attivi dalla scorsa riunione ma online:

- Sez. di Bologna, Claudia Valieri in sostituzione di Mariella Gangi
- Sez. di Perugia, Mattia Barbanera in sostituzione di Monica Pepe
- Sez. di Roma 1, Sabina Pellizzoni in sostituzione di Giulia De Bonis



Inoltre Bettoni presenta alla platea il nuovo componente della Commissione Nazionale Formazione, Paolo Valente, Direttore della Sezione di Roma, in sostituzione di Marco Grassi. Valente segue i lavori da remoto.

3) Resoconto lavori CNF ristretta

Bettoni fa il resoconto di quanto discusso durante la riunione della CNF ristretta del giorno prima:

- Andamento Piani Formativi 2024 ed esigua disponibilità delle risorse della formazione.
- Attivazione della maggior parte dei corsi di formazione nella seconda metà dell'anno.
- Esame delle nuove proposte formative 2024
- Calendario della formazione per il 2025
- Obiettivi performance della formazione 2024
- Report per l'evento formativo INFN Condivide per Amministrativi e per il Corso di formazione per neoassunti
- INFN Condivide per il personale tecnico: viene nominato un gruppo di lavoro per elaborare una proposta
- Corsi di lingua inglese e nomina gruppo di lavoro
- Progetto Syllabus
- Corsi NI

4) Gruppi di lavoro Ufficio Formazione diffuso

Non ci sono presentazioni dei gruppi di lavoro dell'Ufficio Formazione diffuso.

5) Resoconto comunità di pratica

I Referenti comunicano alla Commissione gli argomenti che sono stati trattati durante il loro incontro della comunità di pratica del pomeriggio precedente e si attiva una discussione per ciascun punto:

- 5.1) Seminario della formazione
- 5.2) Valutazione di impatto
- 5.3) Corso di formazione per i Referenti
- 5.4) Corsi di lingua inglese
- 5.5) Syllabus
- 5.6) Corsi di formazione nazionali per il personale tecnico
- 5.7) Corsi di formazione in materia di Risorse Umane
- 5.8) Corsi di formazione contratto NI

I Referenti invieranno a breve il verbale della loro riunione.

La riunione termina alle ore 13.00.

