

## ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

### CONSIGLIO DIRETTIVO

#### DELIBERAZIONE N. 13866

Il Consiglio Direttivo dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare riunito in Roma, in data 30 ottobre 2015, alla presenza di n. 32 dei suoi componenti su un totale di n. 34

- visto lo Statuto dell'INFN;
- visto, in particolare l'art. 3 del citato Statuto;
- visto il Titolo III del "Regolamento del Personale";
- ritenuto di provvedere, con decorrenza dal 1° gennaio 2016, alla determinazione delle diverse tipologie di associazione; a stabilire le categorie dei loro destinatari; a definire le caratteristiche specifiche e le modalità di attribuzione; a fissare gli adempimenti sul tema sia per gli interessati, sia per i Direttori delle Strutture, nonché a stabilire i diversi contingenti massimi per le differenti categorie di personale associato;
- tenuto conto delle capacità strutturali, strumentali e logistiche delle Strutture dell'Istituto;
- considerate le linee strategiche per le attività di ricerca dell'Istituto nel medio-lungo periodo, i programmi in corso e la loro prevedibile evoluzione futura, nonché le attività di formazione ai diversi livelli;
- su proposta della Giunta Esecutiva;
- con n. 32 voti favorevoli;

### DELIBERA

- di adottare con decorrenza 1° gennaio 2016, l'unito documento che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, contenente le determinazioni necessarie per l'attivazione, lo sviluppo e la cessazione delle associazioni scientifico-tecniche dell'INFN.



**Disciplinare incarichi di associazione alle attività scientifico – tecniche dell'INFN  
anno 2016**

## INDICE

### Disciplinare incarichi di ricerca, collaborazione e associazione alle attività scientifico-tecniche dell'INFN anno 2016

	pagina
Art. 1 - personale associato.....	2
Art. 2 - incarichi di ricerca e di collaborazione .....	2
Art. 3 - decorrenza e rescissione .....	3
Art. 4 - territorialità .....	3
Art. 5 - associazioni speciali .....	3
Art. 6 - normativa sulla radioprotezione .....	3
Allegato - prospetto delle varie tipologie di associazione .....	4

\* \* \* \* \*

## **Art. 1 - Personale associato**

1. Il personale associato è costituito da personale docente e ricercatore in materie scientifiche, tecnologo e tecnico-amministrativo dipendente del sistema universitario nazionale, da personale di altri enti pubblici e privati convenzionati con l'Istituto, da studiosi stranieri, laureandi, dottorandi, assegnisti, borsisti dell'Istituto o di altre organizzazioni convenzionate, da collaboratori coordinati e continuativi (artt. 2222) dell'Istituto, nonché da personale dipendente da Università di rilevanza internazionale.
2. Il personale associato contribuisce alle attività dell'INFN conformandosi ai contenuti dell'art. 4 dello Statuto. L'attività svolta viene valutata dal Direttore della Struttura di afferenza ai fini del mantenimento e del rinnovo dell'associazione.
3. Il personale associato, che è tenuto a non svolgere attività in conflitto di interessi con quelle dell'INFN, ha accesso all'uso dei servizi tecnico-amministrativi, degli strumenti e delle apparecchiature dell'Istituto; ad esso spetta il rimborso delle spese per le trasferte autorizzate, secondo le modalità previste per i dipendenti; nonché la copertura assicurativa per gli infortuni professionali e per il rischio di radiazioni.
4. La proprietà intellettuale, sviluppata dal personale associato durante l'attività di ricerca, è disciplinata con l'incarico di associazione;
5. Il personale associato si articola in due distinte tipologie:
  - a) gli incarichi di ricerca e di collaborazione
  - b) le altre forme di associazione

La suddivisione delle tipologie di associazione suddette è riportata nel prospetto allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

## **Art. 2 - Incarichi di ricerca e di collaborazione**

1. Al personale associato con incarico di ricerca scientifico o tecnologico e di collaborazione tecnica, compete l'elettorato attivo e passivo secondo i regolamenti dell'Istituto e ad essi è applicata la disciplina prevista per i dipendenti dell'INFN in materia di rimborso di spese legali per fatti connessi all'espletamento dell'incarico.
2. Gli incarichi di ricerca e di collaborazione sono incompatibili con analoghi incarichi attribuiti da altri enti. Gli incaricati possono accedere a tutte le funzioni e le responsabilità assegnabili al personale dipendente di livello e qualifica equipollente. Sono invece compatibili con l'incarico di ricerca o di collaborazione altre forme di associazione attribuite da altri enti al fine di facilitare la partecipazione e lo svolgimento di progetti congiunti.
3. Gli incarichi di ricerca e collaborazione possono essere rinnovati, per ogni anno successivo, su conferma del Direttore della Struttura INFN che provvede ad inviare l'elenco dei nominativi, le eventuali variazioni ed i relativi nulla osta dell'ente di appartenenza nel termine stabilito. Il Direttore verifica altresì che l'attività degli incaricati sia ancora prevalentemente riferita nell'ambito dei programmi INFN.
4. I titolari di incarichi di ricerca, dovranno svolgere la propria attività nel gruppo scientifico dell'INFN in cui impiegano la prevalenza del proprio tempo di attività secondo quanto riportato dai preventivi dell'Ente.

### **Art. 3 - Decorrenza, rescissione**

1. Le note di attribuzione delle varie tipologie di incarichi di associazione decorrono dalla data di approvazione del Presidente dell'INFN e devono essere sottoscritte per accettazione. In nessun caso possono avere decorrenza retroattiva.
2. Tutti gli incarichi di associazione possono essere rescissi anticipatamente, o per volontà della persona interessata o qualora decadano le condizioni che ne abbiano determinato l'attribuzione.
3. Non possono essere attribuiti incarichi di associazione per un periodo inferiore a tre mesi.

### **Art. 4 - Territorialità**

1. Gli incarichi di ricerca, di collaborazione e le altre tipologie di associazione, sono attribuite dalla Struttura INFN più vicina all'Istituto, Ente o scuola di appartenenza.
2. Qualora il personale con incarico di ricerca, collaborazione e di associazione trasferisca la propria attività presso una Struttura diversa da quella di provenienza, deve fare una nuova richiesta e fornire nuova documentazione.
3. I ricercatori dipendenti da Enti Esteri o fruitori di borse erogate da Enti o Università estere, per poter essere associati devono svolgere la loro attività di ricerca in Italia presso una Struttura INFN e ciò deve essere certificato dall'Ente estero di provenienza.

### **Art. 5 - Associazioni speciali**

1. Le proposte di associazione di personale in quiescenza devono essere complete di relazione di attività, curriculum e/o pubblicazioni degli ultimi 3 anni di attività e confermate dal Direttore della Struttura INFN.

### **Art. 6 - Normativa sulla radioprotezione**

1. Le disposizioni indicate nelle circolari 22121 in data 25.09.1995, 2850 in data 30.01.96 e 5006 in data 22.02.96, per l'applicazione della legge 230 del 17.03.1995 e s.m.i. (normativa per la radioprotezione), restano invariate.

### **Allegato -Tipologie e caratteristiche del personale associato**

# PERSONALE ASSOCIATO

## TIPOLOGIE

1. Incarico di ricerca scientifica
2. Incarico di ricerca tecnologica
3. Incarico di collaborazione tecnica
4. incarico di associazione eminente personalità scientifica
5. Incarico di associazione scientifica (16 tipologie)
6. Incarico di associazione senior
7. Incarico di associazione tecnologica (11 tipologie)
8. incarico di associazione tecnica
9. incarico di associazione tecnica senior

## INCARICHI DI RICERCA E DI COLLABORAZIONE TECNICA

	TIPOLOGIE	DESTINATARI	CARATTERISTICHE SPECIFICHE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE	ADEMPIMENTI DEL DIRETTORE	DURATA	CONTINGE ANNUAL
1	<p><b>Incarico di ricerca scientifica</b>  <i>Scienziati che svolgano con continuità significativa attività di ricerca prevalentemente nell'ambito dei programmi INFN o attività gestionali</i></p>	<p>Professori e ricercatori universitari in fisica afferenti a Dipartimenti/Istituti di Università e Istituti di istruzione universitaria; ricercatori di discipline fisiche di altri enti e istituzioni di ricerca                      GSSI: Personale universitario o di altre istituzioni di ricerca di elevata professionalità nelle discipline corrispondenti alle aree di attività della scuola di dottorato</p>	<p>Coordinamento di Gruppi e progetti INFN; elettorato attivo e passivo secondo regolamenti INFN; incompatibilità con analoghi incarichi presso altri Enti; rimborso delle spese legali in analogia con quanto previsto per i dipendenti</p>	<p>Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; delibera del Consiglio Direttivo. Su proposta o direttamente dal Presidente</p>	<p>Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta e adempimenti ANVUR; aggiornamento elenchi; conferma dell'incarico previo nulla osta dell'Ente di appartenenza; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione o revoca dell'incarico</p>	<p>annuale rinnovabile, o se inferiore, durata contratto; previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato e senza nuova delibera del Consiglio Direttivo. Soggetto a revisione triennale</p>	1.000 unità
2	<p><b>Incarico di ricerca tecnologica</b>  <i>Docenti, ricercatori, tecnologi e personale EP dell'Università che operino con continuità e prevalentemente in strutture INFN in stretto collegamento con i gruppi di ricerca</i></p>	<p>Professori e ricercatori universitari afferenti a discipline tecnico-scientifiche; personale universitario EP munito di laurea (magistrale/specialistica) in fisica o in discipline tecnico-scientifiche; ricercatori e tecnologi di altri enti e istituzioni di ricerca</p>	<p>Coordinamento di attività tecnologiche INFN; elettorato attivo e passivo secondo regolamenti INFN; incompatibilità con analoghi incarichi presso altri Enti; rimborso delle spese legali in analogia con quanto previsto per i dipendenti</p>	<p>Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; delibera del Consiglio Direttivo. Su proposta o direttamente dal Presidente</p>	<p>Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta e adempimenti ANVUR; aggiornamento elenchi conferma dell'incarico previo nullaosta dell'Ente di appartenenza; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione o revoca dell'incarico</p>	<p>annuale rinnovabile, o se inferiore, durata contratto; previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato e senza nuova delibera del Consiglio Direttivo. Soggetto a revisione triennale</p>	50 unità
3	<p><b>Incarico di collaborazione tecnica</b>  <i>Personale che operi con continuità e prevalentemente nelle strutture INFN in stretto collegamento con i gruppi di ricerca</i></p>	<p>Personale dipendente da: università, istituti di istruzione universitaria ed altri enti di ricerca</p>	<p>Elettorato attivo e passivo secondo regolamenti INFN; incompatibilità con analoghi incarichi presso altri enti; rimborso delle spese legali in analogia con quanto previsto per i dipendenti</p>	<p>Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; delibera del Consiglio Direttivo</p>	<p>Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; aggiornamento elenchi; conferma dell'incarico previo nullaosta dell'ente di appartenenza; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione o revoca dell'incarico</p>	<p>annuale rinnovabile previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato e senza nuova delibera del Consiglio Direttivo. Soggetto a revisione triennale</p>	160 unità

## INCARICHI DI ASSOCIAZIONE SCIENTIFICA, TECNOLOGICA, TECNICA

	TIPOLOGIE	DESTINATARI	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE	ADEMPIMENTI DEL DIRETTORE	DURATA	CONTINGENTE ANNUALE
4	<b>Incarico di associazione Eminentissimi scienziati-fiche</b>	<i>Eminentissimi personalità scientifiche italiane e straniere</i>	Conferimento del Presidente			50 unità
5	<b>Incarico di associazione scientifica</b> <i>Persone che, per i titoli di cui al prospetto 1, svolgono attività di ricerca nell'ambito dei programmi INFN in modo non prevalente</i>	* * * * VEDI	PROSPETTO	DETTAGLIATO 1	* * *	2.240 unità
6	<b>Incarico di associazione senior</b> <i>Persone in quiescenza ancora attive in specifiche attività di ricerca INFN.</i>	Personale INFN in quiescenza munito di laurea. Docenti Universitari, Personale di altre Istituzioni di ricerca in quiescenza; fino al completamento dell'anno solare di compimento del 72° anno di età	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione e revoca dell'incarico	Annuale, rinnovabile	260 unità
7	<b>Incarico di associazione tecnologica</b> <i>Persone che, per i titoli di cui al prospetto 2, svolgono attività di carattere tecnologico nell'ambito dei programmi INFN in modo non prevalente</i>	* * * * VEDI	PROSPETTO	DETTAGLIATO 2	* * *	400 unità
8	<b>Incarico di associazione tecnica</b> <i>Persone che operino in collegamento con i gruppi di ricerca INFN in modo non prevalente</i>	Dipendenti di Università, Istituti di Istruzione universitaria, altri enti di ricerca convenzionati con l'INFN e consorzi di ricerca dei quali l'INFN sia socio, dipendenti da Società Spin off INFN	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica dell'attività svolta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico	Annuale, rinnovabile	200
9	<b>Incarico di associazione tecnica senior</b> <i>Persone in quiescenza ancora attive che operino nelle Strutture INFN in stretto collegamento con i gruppi di ricerca</i>	Personale INFN in quiescenza. Personale Universitario e di altre Istituzioni di ricerca in quiescenza; fino al completamento dell'anno solare di compimento del 72° anno di età	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione e revoca dell'incarico	Annuale rinnovabile	40 unità



## ASSOCIAZIONE SCIENTIFICA - prospetto dettagliato 1

CATEGORIE	DESTINATARI	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE	ADEMPIMENTI DEL DIRETTORE	DURATA	
5a	<b>Università: professori e ricercatori</b>	Professori universitari di I <sup>a</sup> e II <sup>a</sup> fascia, ricercatori universitari ed assistenti universitari del ruolo ad esaurimento e, per il GSSI, Personale universitario o di altre istituzioni di ricerca di elevata professionalità nelle discipline corrispondenti alle aree di attività della scuola dottorato	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; conferma incarico previo nulla osta ente di appartenenza; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico	annuale rinnovabile o, se inferiore, durata contratto; previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato. Soggetto a revisione triennale
5b	<b>Università: professori a contratto</b>	Professori assunti ai sensi della legge 240/2010 e dei Regolamenti di Ateneo, a condizione che non siano in stato di quiescenza	Richiesta dell'interessato; proposta Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico	Durata contratto
5c	<b>Università: Personale EP</b>	Personale universitario di elevate professionalità dell'area tecnico-scientifica munito di laurea (magistrale/specialistica) in fisica e, per il GSSI, nelle discipline corrispondenti alle Aree di attività della Scuola	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, revoca, interruzione dell'incarico	annuale rinnovabile o, se inferiore, durata contratto; previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato. Soggetto a revisione triennale
5d	<b>Altri Enti: dipendenti laureati</b>	Ricercatori dipendenti a tempo indeterminato o determinato da altri enti e istituzioni di ricerca convenzionati con l'INFN	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza sulla eventuale data di scadenza del contratto	annuale rinnovabile o, se inferiore, durata contratto; previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato. Soggetto a revisione triennale
5e	<b>Consorzi di ricerca: dipendenti laureati</b>	Laureati magistrali dipendenti a tempo indeterminato o determinato di consorzi di ricerca dei quali l'INFN sia socio	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico	annuale rinnovabile o, se inferiore, durata contratto; previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato. Soggetto a revisione triennale
5f	<b>Laureandi magistrali in scienze fisiche</b>	Studenti laureandi di corsi di laurea in scienze fisiche (lauree quadriennali e lauree magistrali/specialistiche). Media esami non inferiore a 26/30	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; vigilanza sullo svolgimento dell'attività e sulla data di effettiva discussione della tesi; tempestiva comunicazione del conseguimento del titolo all'ufficio competente	Periodo di preparazione della tesi, fino a max. 12 mesi. Non rinnovabile

(segue) **ASSOCIAZIONE SCIENTIFICA - prospetto dettagliato 1**

	CATEGORIE	DESTINATARI	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE	ADEMPIMENTI DEL DIRETTORE	DURATA
5g	<b>Studenti dei Corsi di Dottorato</b>	Dottorandi in fisica, e per il GSSI nelle Aree di attività della Scuola	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; assenso del coordinatore del corso frequentato	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico e verifica data di effettivo conseguimento del titolo di dottore di ricerca	Fino ad un massimo di sei mesi oltre la scadenza del corso di dottorato e non oltre la discussione della tesi. Non rinnovabile
5h	<b>Beneficiari di contratti regolati dall'art. 2222 e seguenti del c.c.</b>	Beneficiari di contratti a progetto o art. 2222 e seguenti del codice civile attribuiti dall'INFN	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza;	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico	Periodo di durata del contratto
5i	<b>Beneficiari di borse INFN per l'Italia e assegnisti di ricerca INFN</b>	Titolari di borse a carattere scientifico per l'Italia. Titolari di assegni di ricerca INFN	Attribuzione con provvedimento di conferimento della borsa o dell'assegno di ricerca	Verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza su data di scadenza della borsa o dell'assegno	Periodo di durata della borsa o dell'assegno di ricerca, (l'assegnista non può superare i 6 anni di associazione anche non consecutivi)
5l	<b>Assegnisti di ricerca di Università e altri enti di ricerca; borsisti UE o di altri Enti pubblici convenzionati</b>	Titolari di assegni di ricerca a cofinanziamento INFN; titolari di borse UE in Italia; titolari di borse di altri enti pubblici o di consorzi interuniversitari convenzionati	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza sulla data di scadenza della borsa o assegno	Periodo di durata della borsa o dell'assegno. (L'assegnista non può superare i 6 anni di associazione anche non consecutivi di qualunque tipologia di assegno)
5m	<b>Beneficiari di borse di studio finanziate da privati</b>	Titolari borse di studio attribuite da istituzioni e imprese private convenzionate con l'INFN per attività secondo programma definito in apposita convenzione	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza su data scadenza borsa	Periodo di durata della borsa
5n	<b>Docenti di ruolo delle scuole secondarie superiori</b>	Docenti di materie scientifiche in scuole secondarie superiori	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico	Annuale, rinnovabile
5o	<b>Enti esteri: personale laureato</b>	Ricercatori di università ed enti ricerca stranieri e internazionali che svolgano periodo di attività (non inferiore a tre mesi) in Italia presso Strutture INFN.	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; assenso dell'Università o Istituto di provenienza con indicazione del periodo; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico	Per periodo di attività presso l'INFN, con rinnovo per durata superiore a 12 mesi

(pag. 2/3)

(segue) **ASSOCIAZIONE SCIENTIFICA - prospetto dettagliato 1**

	CATEGORIE	DESTINATARI	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE	ADEMPIMENTI DEL DIRETTORE	DURATA
5p	<b>Beneficiari di borse di studio INFN da fruire in Italia per stranieri</b>	Fisici, postdoc e ricercatori di Istituzioni straniere	Attribuzione con provvedimento di conferimento della borsa	Verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza su data scadenza borsa	Periodo di durata della borsa
5q	<b>Iscritti a scuole di specializzazione in fisica sanitaria</b>	Laureati in fisica iscritti a scuole di specializzazione in fisica sanitaria	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; nullaosta del Direttore del corso frequentato; conferimento del Presidente;	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza sulla data di conclusione del corso	Durata legale del corso di studio frequentato
5r	<b>Studenti di master INFN</b>	Studenti di master universitari organizzati in collaborazione con l'INFN	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; nullaosta del Direttore del corso frequentato; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza sulla data di conclusione del corso	Durata legale del corso

(pag. 3/3)

## ASSOCIAZIONE TECNOLOGICA - prospetto dettagliato 2

	CATEGORIE	DESTINATARI	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE	ADEMPIMENTI DEL DIRETTORE	DURATA
7a	<b>Università: professori e ricercatori</b>	Professori universitari di I <sup>a</sup> e II <sup>a</sup> fascia, ricercatori universitari di discipline tecnologiche, assistenti universitari del ruolo ad esaurimento	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; conferma incarico previo nulla osta ente di appartenenza; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, revoca, interruzione incarico	Annuale rinnovabile, o, se inferiore, durata del contratto; previa valutazione del Direttore, senza nuova domanda da parte dell'interessato. Soggetto a revisione triennale.
7b	<b>Università: professori a contratto</b>	Professori assunti ai sensi della legge 240/2010 e dei Regolamenti di Ateneo, a condizione che non siano in stato di quiescenza	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; rinnovo incarico previa nuova documentazione; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, revoca, interruzione dell'incarico	Durata del contratto
7c	<b>Università: personale EP</b>	Personale universitario di elevate professionalità dell'area tecnico-scientifica munito di laurea (magistrale/specialistica) in ingegneria, informatica, altre discipline tecnologiche	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; conferma incarico previo nulla osta ente di appartenenza; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, revoca, interruzione dell'incarico	annuale rinnovabile o, se inferiore, durata contratto; previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato. Soggetto a revisione triennale
7d	<b>Altri Enti: dipendenti laureati</b>	Tecnologi dipendenti a tempo indeterminato o determinato da altri enti e istituzioni di ricerca convenzionati con l'INFN, personale laureato dipendente da Società Spin-off INFN	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; conferma incarico previo nulla osta ente di appartenenza; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza sulla eventuale data di scadenza contratto	annuale rinnovabile o, se inferiore, durata contratto; previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato. Soggetto a revisione triennale
7e	<b>ConSORZI di ricerca: dipendenti laureati</b>	Laureati magistrali in ingegneria, informatica, altre discipline tecnologiche, dipendenti a tempo indeterminato o determinato di consorzi dei quali l'INFN sia socio	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; conferma incarico previo nulla osta ente di appartenenza; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza sulla eventuale data di scadenza contratto	annuale rinnovabile o, se inferiore, durata contratto; previa valutazione del Direttore, senza domanda dell'interessato. Soggetto a revisione triennale

(pag. 1/2)

(segue)

**ASSOCIAZIONE TECNOLOGICA - prospetto dettagliato 2**

	<b>categorie</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE</b>	<b>ADEMPIMENTI DEL DIRETTORE</b>	<b>DURATA</b>
7f	<b>Laureandi magistrali in discipline tecnologiche</b>	Studenti laureandi di corsi di laurea magistrale/specialistica in ingegneria, informatica, altre discipline tecnologiche. Media esami non inferiore a 24/30	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; vigilanza sullo svolgimento dell'attività e data di discussione della tesi; tempestiva comunicazione del conseguimento del titolo all'ufficio competente	Periodo di preparazione della tesi, fino a max. 12 mesi. Non rinnovabile
7g	<b>Studenti iscritti ai Corsi di Dottorato</b>	Dottorandi in discipline tecnologiche	Richiesta dell'interessato proposta del Direttore della Struttura afferente, assenso del Coordinatore del corso frequentato	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico e su data di effettivo conseguimento del titolo di dottore di ricerca	Fino ad un massimo di sei mesi oltre la scadenza del corso di dottorato e non oltre la discussione della tesi. Non rinnovabile
7h	<b>Beneficiari di contratti regolati dall'art. 2222 e seguenti del c.c.</b>	Beneficiari di contratti a progetto o artt. 2222 e seguenti del codice civile attribuiti dall'INFN	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza;	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione interruzione, revoca dell'incarico	Periodo di durata del contratto
7i	<b>Beneficiari di borse INFN per l'Italia e Assegnisti di ricerca INFN</b>	Titolari di borse di studio a carattere tecnologico per l'Italia; titolari di assegni di ricerca INFN per attività tecnologiche	Attribuzione automatica con provvedimento di conferimento della borsa o dell'assegno	Verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza sulla data di scadenza della borsa o dell'assegno	Periodo di durata della borsa o dell'assegno di ricerca, (l'assegnista non può superare i 6 anni di associazione anche non consecutivi.
7l	<b>Assegnisti di ricerca di università e altri enti di ricerca pubblici; borsisti UE o di altri enti pubblici convenzionati</b>	Titolari di assegni di ricerca a co-finanziamento INFN per attività tecnologiche; titolari di borse UE in Italia; titolari di borse di altri enti pubblici o di consorzi interuniversitari convenzionati	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione e revoca dell'incarico; vigilanza sulla data di scadenza della borsa o dell'assegno	Periodo di durata della borsa o dell'assegno. l'assegnista non può superare i 6 anni di associazione anche non consecutivi di qualunque tipologia di assegno.
7m	<b>Beneficiari di borse di studio finanziate da privati</b>	Titolari borse di studio a carattere tecnologico attribuite da istituzioni e imprese private convenzionate con l'INFN per attività secondo programma definito in apposita convenzione	Richiesta dell'interessato; proposta del Direttore della Struttura di afferenza; conferimento del Presidente	Valutazione della richiesta; verifica annuale dell'attività svolta; comunicazione all'ufficio competente delle cause di sospensione, interruzione, revoca dell'incarico; vigilanza su data scadenza borsa	Periodo di durata della borsa

(pag. 2/2)