

## Corso Nazionale Sistema Presenze - ONLINE

### Obiettivi

Il corso è rivolto ai responsabili HR delle strutture. Il corso ha come obiettivo la formazione del personale per la gestione, il controllo e l'utilizzo del sistema Presenze nelle componenti BackOffice e FrontOffice. Il corso è raccomandato al personale amministrativo coinvolto da poco tempo nell'utilizzo del sistema per la gestione delle presenze ed è suggerito a tutti gli amministrativi che possano avere dubbi su alcuni meccanismi del sistema. In una prima parte, il corso fornisce una rapida panoramica generale del sistema presenze e delle sue interazioni con gli altri sistemi nell'ambito dell'infrastruttura del sistema informativo. Nella seconda parte, si approfondiscono gli aspetti pratici che nel tempo sono stati più oggetto di richieste di assistenza. Durante il corso si faranno proposte per l'armonizzazione delle modalità e delle tempistiche con cui le strutture operano nel Sistema Presenze.

### Destinatari

Il corso è rivolto ai responsabili HR delle strutture.

### Date

8 e 9 novembre 2021

29 e 30 novembre 2021

### Orario

9.00-13.00 per ogni giornata di corso

### N. partecipanti

15 per sessione

### Responsabile:

Marco Canaparo (INFN CNAF)

### Segreteria organizzativa:

Ufficio Formazione e Benessere Organizzativo INFN  
ufficio.formazione@Inf.infn.it

### Docenti:

Marco Canaparo - marco.canaparo@cnafe.infn.it

Barbara Demin - barbara.demin@Inf.infn.it

Daniele Toscani - daniele.toscani@Inf.infn.it

### Streaming:

Sì  No

### Sede:

piattaforma Teams



## PROGRAMMA

1. Collocazione del Sistema presenze all'interno della struttura del Sistema informative.
2. Responsabili HR – Frontoffice.
3. Responsabili HR – Backoffice.
  - a. Configurazione della sede.
  - b. Gestione della sede.
  - c. Reportistica.
4. Badge e Accessi.
5. Sistema di ticketing/assistenza.
6. Sistema di test.
7. Gestione dei comandati.

