

---

# ABC: La gestione degli Appalti Pubblici alla luce della legge di conversione del decreto "semplificazioni"

## *Livello intermedio*

Durante il corso sarà approfondito in maniera trasversale il processo di affidamento degli appalti pubblici anche attraverso l'analisi del RUP, figura centrale cui il Codice degli appalti e l'ANAC attribuiscono ruoli e compiti ad esso connessi, nonché di altri soggetti che interagiscono con lo stesso RUP nella dinamica di approvvigionamento.

### **PROGRAMMA**

#### **PRIMA GIORNATA**

##### **Aspetti generali**

- La nuova normativa di riferimento e i principi generali.
- La struttura del codice degli appalti (D.lgs. n. 50/2016).
- La c.d. "soft law": linee guida, bandi-tipo, pareri ANAC e decreti ministeriali.
- Le novità introdotte da D.L. "Semplificazione", DL "Sicurezza" e Legge di Bilancio 2019.
- Le modifiche apportate al Codice dal Decreto Legge n. 32/2019 c.d. "sblocca cantieri" e dalla legge di conversione (legge n. 55 del 14 giugno 2019, in Gazzetta Ufficiale del 17 giugno 2019).
- Le materie oggetto del futuro Regolamento di attuazione, l'ultravigenza ed efficacia dei Decreti e delle Linee guida ANAC già adottate.
- Le novità apportate dal "Decreto Semplificazioni" (D.L. n. 76 del 2020) e dalla relativa legge di conversione (Legge n. 120/2020).
- Riflessioni sul coordinamento delle norme.

##### **Adempimenti preliminari**

- La programmazione: individuazione dei bisogni ai sensi dell'art. 21 del Codice.
- Il contenuto della determina a contrarre: oggetto, importo, finalità, procedure di scelta del contraente e criteri di selezione.
- Le soglie di rilevanza comunitaria e i metodi di calcolo.

- 
- Il rinnovo, la proroga, la ripetizione dei servizi analoghi e i servizi complementari: le previsioni da inserire nella documentazione di gara e le modalità di acquisizione dei CIG.
  - Cenni su Criteri Ambientali Minimi (CAM).
  - Il costo della manodopera.
  - Le clausole sociali e il progetto di assorbimento: Linee guida ANAC.
  - Il Codice e le norme a tutela delle PMI.
  - Il Codice Unico di Progetto (CUP).

## **SECONDA GIORNATA**

### **Il ruolo del Rup nella gestione degli appalti**

- Il quadro normativo di riferimento;
- Competenze scaturenti dal d.lgs. 50/2016 e dalle linee guida ANAC n. 3: ruoli, compiti, funzioni e responsabilità in fase di affidamento della procedura di gara.
- Le responsabilità ulteriori introdotte dal decreto semplificazioni.

### **Le procedure di scelta del contraente**

- La centralizzazione degli acquisiti: la nuova formulazione dell'art 37 del D.lgs. n. 50/2016.
- Le tipologie di beni e servizi per le quali vi è l'obbligo di ricorrere ad acquisiti centralizzati.
- I mezzi di comunicazione elettronici di cui agli artt. 40 e 52 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.
- Gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza alla luce delle disposizioni derivanti dal decreto semplificazioni.
- Le procedure di scelta del contraente: aperte, ristrette e negoziate.
- Le procedure di scelta del contraente: Le deroghe apportate dal decreto semplificazioni in ordine all'utilizzo delle procedure ordinarie.
- Le procedure di urgenza dettate dalle situazioni di crisi causata da COVID-19.

## **TERZA GIORNATA**

### **Le procedure "sottosoglia"**

- Le "soglie" delle procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016: Affidamento diretto, l'affidamento diretto "ibrido" e le procedure negoziate per i soli appalti di lavoro.
- Il quadro normativo transitorio delle procedure "sottosoglia" così come ridisegnato dalla legge di conversione del decreto semplificazioni: Estensione della soglia per gli affidamenti diretti e procedure negoziate fino alle soglie comunitarie.
- Le indagini di mercato e i principi di cui all'art. 30 del Codice.

- 
- Problemi di coordinamento e applicazione delle linee guida ANAC n. 4.
  - Il rispetto del principio di rotazione tra dottrina e giurisprudenza.
  - Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e criterio del prezzo più basso: quale applicare?
  - Inversione procedimentale: Facoltà di esaminare le offerte prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti.

## **QUARTA GIORNATA**

### **Le operazioni di gara**

- Le sedute di gara: il principio di pubblicità e trasparenza delle stesse.
- Il RUP, il seggio di gara e la commissione giudicatrice: compiti, funzioni e incompatibilità.
- La nomina della commissione ex art. 77 del Codice: la disciplina applicabile nel periodo transitorio e confermata dal decreto semplificazioni.
- Prima seduta pubblica: la valutazione della documentazione amministrativa e ulteriori adempimenti.
- Il subappalto tra Codice e Corte di Giustizia Europea.
- Il Documento di gara unico europeo (DGUE) elettronico: i soggetti obbligati.
- Le dichiarazioni aventi valore negoziale.
- I requisiti di partecipazione morali e speciali.
- Il soccorso istruttorio e gli ultimi orientamenti giurisprudenziali.
- I contenuti dell'offerta economica: i costi di cui all'art. 95 comma 10 del d.lgs. n. 50/2016.
- La soglia di anomalia.
- La proposta di aggiudicazione.

### **Aggiudicazione e adempimenti post aggiudicazione**

- Aggiudicazione e comunicazioni ex art. 76 del Codice: Le nuove tempistiche individuate dal D.L. 76/2020 (Decreto Semplificazioni).
- Lo *stand-still period* e la stipula del contratto.
- L'accesso agli atti di gara e accesso civico generalizzato.

---

## **GLI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI POST-AGGIUDICAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI NEI CONFRONTI DELL'A.N.AC. E DEL M.E.F.**

### **QUINTA GIORNATA**

#### **Le verifiche del possesso dei requisiti**

Si indicherà l'ambito di applicazione delle verifiche dei requisiti sull'aggiudicatario e sugli altri operatori economici, attraverso le disposizioni degli articoli 80 e ss. del D. Lgs. n. 50/2016 e le Linee Guida n. 4 per le verifiche degli affidamenti "sotto soglia":

- Riferimenti normativi e la nuova BDOE (Banca Dati dell'Operatore Economico) gestita dal MIT, di cui all'art. 81 del D. Lgs. n. 50/2016.
- La documentazione da richiedere ai vari Enti per la comprova dei requisiti degli operatori economici.
- Le problematiche pratiche inerenti il Sistema AVCPass.
- La richiesta del Codice Identificativo della Gara nel sistema SIMOG e la fase di "gestione dei requisiti".
- L'indicazione dei partecipanti alle procedure e la comprova dei requisiti.
- La graduatoria, l'aggiudicazione e la chiusura con l'archiviazione fascicolo post-aggiudicazione.

#### **La trasmissione dei dati degli appalti aggiudicati all'A.N.AC.**

Successivamente alla fase di verifica del possesso dei requisiti, si approfondirà la normativa vigente relativa alla trasmissione dei dati sull'aggiudicazione degli appalti ai vari Osservatori Regionali di riferimento e le relative istruzioni operative:

- Le modalità di trasmissione dei dati inerenti l'intero ciclo di vita dell'appalto per i contratti di lavori, servizi e forniture, di importo superiore a 40.000, nei settori ordinari e nei settori speciali.
- I Comunicati dell'Autorità e la trasmissione dei dati e delle informazioni alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici detenuta dall'A.N.AC.
- L'analisi delle diverse FASI contrattuali e la trasmissione delle relative schede.
- Le schede per la trasmissione delle varianti ed i moduli per le modificazioni contrattuali previste dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

---

## **SESTA GIORNATA**

### **Gli adempimenti obbligatori ex. art. 1 D.Lgs. 229/2011 e il monitoraggio delle opere pubbliche**

Verranno specificate le competenze tecniche per la trasmissione dei dati e delle informazioni sui cicli di vita delle Opere Pubbliche alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (gestita dal M.E.F.), ai sensi del D. Lgs. n. 229/2011, tramite l'applicativo MOP:

- Comunicati ANAC e correlazione tra CIG e CUP.
- BDAP (banca dati amministrazioni pubbliche) – applicativi TP-MOP e MOP-APP.
- L'ambito "soggettivo" di applicazione degli obblighi di monitoraggio.
- L'ambito "oggettivo" e le informazioni da comunicare.
- Le quattro Sezioni e le varie sottosezioni di riferimento.
- La funzionalità di esclusione CUP dal Monitoraggio.
- La Convalida, la Trasmissione e la Visualizzazione delle Opere oggetto di monitoraggio.
- Le "Sanzioni" previste per il mancato adempimento dell'obbligo.

### **Gli ulteriori obblighi di trasmissione delle informazioni e degli atti al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – il nuovo SCPSA**

Verranno trattati gli ulteriori obblighi di pubblicazione degli atti correlati alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, comprendente il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni alla luce della Legge n. 97 del 2016 ed il principio di "unicità dell'invio dei dati". L'art. 29 del Codice dei contratti pubblici e gli obblighi di pubblicazione di tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni.

La pubblicazione dell'elenco degli ammessi e degli esclusi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere.

La pubblicazione degli atti inseriti nella "lista atti" nella piattaforma web del Servizio Contratti Pubblici.

---

### **DURATA ED EDIZIONI**

Sei giorni. Orari indicativi di lezione: 10:00 – 13:00

### **DOCENTI**

#### **Prima, seconda, terza e quarta giornata: Avv. Giuseppe Morolla**

Avvocato esperto in materia di appalti pubblici. Espleta attività di consulenza in favore di Enti Pubblici e Società private nel supporto alla gestione delle procedure di gara.

Espleta attività di formazione in materia di appalti pubblici (lavori, servizi e forniture) presso varie Istituzioni Pubbliche e Private.

Svolge attività di coordinatore editoriale della rivista "MediAppalti" – Guida pratica in materia di appalti pubblici.

#### **Quinta e sesta giornata: Dott.ssa Rosita Valente**

Specializzata nel settore degli appalti pubblici ed offre formazione, consulenza e assistenza stragiudiziale alle Amministrazioni e alle imprese che partecipano a pubbliche gare di lavori, forniture e servizi.

Espleta attività di supporto ad operatori economici privati partecipanti in gare ad evidenza pubblica, nonché di consulenza e supporto agli Enti Pubblici, ed in particolar modo, al R.U.P. durante lo svolgimento delle procedure di gara (soluzione dei quesiti e redazione di pareri). Privilegia la ricerca di soluzioni stragiudiziali alternative all'instaurazione del contenzioso, negoziando accordi che possano raggiungere in tempi stretti gli stessi risultati economici che si potrebbero ottenere solamente a prezzo di un giudizio lungo e costoso.

Nel corso dell'attività di consulenza si è specializzata nell'ambito del recupero crediti stragiudiziale.