



Commissione Nazionale Formazione

**RIUNIONE DELLA COMMISSIONE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE
DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE
LNGS, 28 e 29 giugno 2016**

Programma dei lavori e resoconto sintetico

Martedì 28 giugno 2016

Ore 10.00-13.00 riunione CNF ristretta

Ore 10.00-13.00 visita dei Referenti ai Laboratori

OdG CNF ristretta

1. Andamento Piani Formativi 2016 e verifica andamento spesa
2. Modifiche PF e integrazione assegnazioni 2016
3. Calendario Formazione 2017 e individuazione priorità
4. Missioni partecipazione ai corsi nazionali gestite centralmente
5. Linee guida:
 - figura del Referente per la formazione e corso per i Referenti
 - liquidazione docenze
 - attestato di partecipazione ai partecipanti uditori
6. Varie ed eventuali

Ore 14.30/18.00 riunione della CNF allargata ai Referenti

Ordine del giorno riunione allargata ai referenti:

1. Saluto Direttore LNGS Prof. S. Ragazzi ☒
2. Apertura lavori e comunicazioni del Presidente CNF Prof. A. Zoccoli ☒
3. Resoconto lavori CNF ristretta ☒
4. Gruppi di lavoro Ufficio Formazione diffuso ☒
- 4.1 Progetto benchmarking Trentin School Mgmt ☒
5. Aggiornamenti Comunità di pratica ☒
6. Varie ed eventuali ☒

Mercoledì 29 giugno 2016

h. 9.00/13.00 riunione della CNF ristretta e dei Referenti☒ (sessioni parallele)

Martedì 28 giugno 2016 – CNF ristretta

La riunione della Commissione Nazionale Formazione dell'INFN si è tenuta il giorno 28 giugno 2016 presso i Laboratori Nazionali del Gran Sasso.

I lavori iniziano alle ore 10.00.

Sono presenti: A. Zoccoli, Presidente CNF, D. Bettoni, F. Candiglioti, R. Carletti, O. Di Carlo, R. Gomezel, P. Lubrano, A. Passeri e C. Vignoli.

1. Andamento Piani Formativi 2016 e verifica andamento spesa

La Commissione valuta i dati messi a disposizione dall'Ufficio Formazione relativi alle assegnazioni effettuate alle Strutture sui due capitoli della formazione e agli impegni effettuati sia localmente che centralmente.

A livello di Piano Formativo Nazionale, i corsi svolti sono 15 (a fronte dei 31 previsti). Il prof. Zoccoli chiede che vengano interpellati i responsabili dei corsi ancora da svolgere per capire, ai fini della previsione di spesa, se i corsi approvati verranno effettivamente attivati e le tempistiche nel corso dell'anno.

A livello locale, risultano svolti pochissimi corsi e di conseguenza sono state impegnate cifre veramente esigue. Il Presidente Zoccoli si ripromette di chiedere indicazioni ai Referenti, spronandoli ad attivare i corsi dei Piani Formativi Locali.

3. Calendario Formazione 2017

Il DB Formazione verrà aperto per le proposte 2017 il 14 luglio, secondo il calendario di seguito indicato per le diverse tipologie di corsi.

CCR, CNPISA/Salute e ambiente

- Proposte da parte dei coordinatori/responsabili nelle apposite aree del DB Formazione entro il 30 settembre 2016. Per quanto concerne le proposte formative in materia di Sicurezza, il DB della formazione permette di inserire le proposte opzionando la categoria del corso, se obbligatoria o non obbligatoria. Si sottolinea che saranno finanziati solo i corsi inseriti nel DB.

Formazione di base

- Proposte validate dai Direttori delle Strutture entro il 30 settembre 2016.

Inserendo la proposta nel DB Formazione, il proponente/responsabile di ciascun corso dovrà curare attentamente il dettaglio organizzativo, indicando, per ciascun evento, la previsione di spese organizzative (cap. U1030204002) e la previsione di spese di partecipazione (cap. U1030202001). La cifra relativa alle missioni Formazione viene calcolata prevedendo con precisione il numero di partecipanti in relazione al target indicato e moltiplicando tale numero per 200 € al giorno, calcolate come spesa media giornaliera comprensiva del viaggio.

Questa procedura, che riguarda tutte le proposte: Nazionali, Locali, Interstruttura, CCR, CNPISA/Salute e ambiente, s'è resa necessaria per il fatto che le risorse della Formazione risultano ormai insufficienti a coprire tutto il fabbisogno formativo, per cui le risorse vanno pianificate oculatamente.

Per quanto riguarda le iniziative formative a carattere scientifico rivolte ai ricercatori, la Commissione ha deciso, già dallo scorso anno, che non vengono più finanziate attraverso le CSN, ma che rientrano nella formazione di base – categoria "scientifico".

La Commissione prenderà in esame soltanto le proposte di corsi complete delle informazioni necessarie a valutarle, che saranno inserite nel DB della formazione alla data del 30 settembre, validate dai direttori e in ordine di priorità.

Tra le informazioni obbligatorie dovranno esserci esatte indicazioni riguardo al personale dipendente/associato che svolgerà attività di docenza.

Nell'analisi delle proposte formative 2017, la CNF prosegue nell'impegno di valutare attentamente ogni proposta, avvalendosi di un sistema di referaggio che assicuri il migliore impiego delle risorse.

Vengono confermati i referenti CNF per le seguenti aree formative:

- Impiantistica, Meccanica – Chiara Vignoli e Diego Bettoni
- Elettronica – Antonio Zoccoli e Chiara Vignoli
- Scientifica – Diego Bettoni, Pasquale Lubrano e Antonio Passeri
- Amministrativa – Fausta Candiglioti e Renato Carletti
- Sicurezza – CNPISA/Servizio Salute e Ambiente - Adolfo Esposito e Pasquale Lubrano
- Computing/Software – Roberto Gomez
- Risorse Umane – Renato Carletti e Oretta Di Carlo

La Commissione intende altresì continuare ad avvalersi dell'assistenza qualificata dei referenti locali per la formazione, che sono invitati a candidarsi nelle rispettive aree di competenza.

I Piani Formativi delle diverse aree formative e le relative assegnazioni verranno decisi dalla CNF nella riunione che si terrà nei giorni 3 e 4 novembre 2016 e verranno successivamente trasmessi alla SNA e Funzione Pubblica.

Come raccomanda la Direttiva n. 10/2010 (Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche), la riduzione delle risorse dedicate alla Formazione e la drastica *spending review* in atto, responsabilizzano tutti a un uso oculato della funzione formazione come leva strategica nel processo di sviluppo dell'Istituto e degli individui che lo compongono.

La Commissione intende focalizzare i piani formativi 2017 (sia a livello locale che nazionale) su due aree tematiche ritenute prioritarie per la vita dell'Istituto:

- **Project Management**
- **Comunicazione interna ed esterna.**

Il Prof. Zoccoli, in relazione alla programmazione formativa per il 2017, propone di fissare un incontro con il Direttore Generale Quarta per illustrare l'organizzazione della formazione INFN. L'incontro viene fissato per il giorno 13 luglio 2016.

Corsi di lingua

La Commissione, al fine di razionalizzare la fruizione dei corsi di lingua (già discussa durante una precedente skype della CNF), ha fornito alcune indicazioni per riformulare le proposte 2016.

Alla data della riunione CNF solo poche Strutture hanno inviato le proposte di corsi di lingua nella modalità indicata.

La CNF discute nuovamente in merito alla possibilità di introdurre modalità nuove nell'organizzazione dei corsi di lingue. In particolare, si pensa a una gara nazionale e a modalità di fruizione in e-learning.

Al momento, la commissione decide di non approvare i corsi richiesti in modo 'tradizionale' dalle strutture per il 2016 e di avviare un confronto presso alcune Università per valutare la possibilità di attivare delle convenzioni-quadro nell'ambito dei Centri Linguistici di Ateneo (CLA).

L'incarico di occuparsi di tale materia viene dato a Fausta Candiglioti per l'università di Napoli e ad Antonio Passeri per l'Università di Roma Tre con l'intento di arrivare a un risultato prima dell'approvazione dei Piani formativi 2017.

5. Linee guida:

- a) figura del Referente per la formazione
- b) liquidazione docenze
- c) attestato di partecipazione ai partecipanti uditori

a) figura del Referente per la formazione

La commissione decide di mantenere per tale figura il nome di Referente, il cui ruolo viene così descritto nelle Linee Guida:

◆ Referenti Locali per la Formazione (RLF)

Al fine di coordinare le attività relative alla formazione vengono individuati dai singoli Direttori, presso ciascuna Sezione o Laboratorio, i Referenti locali della formazione. Essi, oltre a contribuire alla formulazione dei piani formativi, hanno anche il compito di diffondere le informazioni e favorire l'accesso dei colleghi ai diversi eventi formativi.

In particolare:

- vengono delegati dai Direttori ad occuparsi di quanto attiene alle attività formative locali,
- contribuiscono all'elaborazione dei piani formativi,
- gestiscono il budget assegnato alla Sezione o Laboratorio approvandone le relative spese,
- predispongono il bilancio preventivo e consuntivo della formazione della propria struttura,
- aggiornano regolarmente la base di dati locale per quanto attiene la partecipazione ai corsi, le spese sostenute, etc.
- svolgono il ruolo di collegamento tra la struttura, l'UF e la CNF,
- possono svolgere attività di referaggio in supporto alla CNF,
- propongono alla CNF eventuali variazioni ai piani formativi, dopo averle concordate con i rispettivi Direttori.

I Referenti locali sono scelti tra il personale dipendente della struttura; sono nominati con provvedimento del direttore con incarico di norma triennale, rinnovabile e revocabile.

Diego Bettoni sottolinea l'opportunità d'inserire la figura nel disciplinare organizzativo delle strutture. Il tema dovrebbe essere portato all'attenzione del DG.

b) Liquidazione docenze

L'incarico per l'attività di docenza può essere attribuito a personale dipendente o associato dell'INFN o, laddove non ci siano competenze interne, a docenti esterni. In quest'ultimo caso, la nuova procedura prevede che il responsabile del corso deve comunicare all'Ufficio Formazione, contestualmente alla proposta del corso, le docenze previste, il compenso (omnicomprensivo di tutte le spese), e il curriculum vitae dal quale si evince la professionalità del docente.

L'Ufficio Formazione predisporrà la disposizione di nomina dei docenti per i quali si procederà alla stesura del relativo contratto di collaborazione occasionale o professionale, nel caso di professionisti iscritti all'albo.

La Commissione, dopo lunghissima discussione, rispetto alla liquidazione dei docenti dipendenti e associati, decide alcune innovazioni che verranno formulate all'interno delle nuove linee guida.

c) Attestato di partecipazione ai partecipanti uditori

La Commissione non riesce a prendere in esame la questione.

La riunione della Commissione Nazionale Formazione ristretta termina alle ore 13.30 e il Presidente dà appuntamento alla Commissione alle ore 14.30 per riprendere i lavori insieme ai Referenti locali per la formazione.

Martedì 28 giugno 2016 – CNF allargata ai Referenti locali Formazione

La riunione della Commissione Nazionale Formazione dell'INFN allargata ai Referenti Locali per la formazione si è tenuta il giorno 28 giugno 2016 dalle ore 14.30 alle ore 18.30 presso i Laboratori Nazionali del Gran Sasso.

Sono presenti: A. Zoccoli, Presidente CNF, D. Bettoni, F. Candiglioti, R. Carletti, O. Di Carlo, R. Gomezel, A. Passeri e C. Vignoli.

Sono inoltre presenti, in rappresentanza delle strutture INFN, B.M. Mecangeli, Amministrazione Centrale – A. Ceres, Bari - M. Gangi, Bologna - M.A. Lecca, Cagliari - P. Fabbri, Ferrara – A. Pagliai, Firenze - F. Pratolongo, Genova – G. Spagnoli, GSSI – D. De Falco, Lecce (in sostituzione di G. Cataldi) – G. Leoni, G. Finocchiaro e D. Ferrucci, LNF – F. Masciulli, LNGS - M. De Lazzari, LNL – M. Musumeci, LNS – A. Cucchiaroni, Milano Bicocca - G. Osteria, Napoli - M. Nicoletto, Padova – M. Piccini, Perugia - P. Villani, Pisa – C. Felici, Roma Tor Vergata - A. Farilla, Roma Tre - D. Bortot, Torino - A. Filippi, Trieste - A. Capitani, Uff. Presidenza.

Ordine del giorno riunione allargata ai referenti

1. Saluto Direttore LNGS Prof. S. Ragazzi ☒
2. Apertura lavori e comunicazioni del Presidente CNF Prof. A. Zoccoli ☒
3. Resoconto lavori CNF ristretta ☒
4. Gruppi di lavoro Ufficio Formazione diffuso ☒
- 4.1 Progetto benchmarking Trentin School Mgmt ☒
5. Aggiornamenti Comunità di pratica ☒

1. Saluto Direttore LNGS

Franca Masciulli saluta i colleghi, informando che il Direttore dei Laboratori si scusa poiché, a causa di un sopraggiunto impegno, non ha potuto essere presente, ma augura a tutti buon lavoro e passerà il giorno successivo a portare i suoi saluti alla CNF.

2/3. Comunicazioni del Presidente CNF Prof. A. Zoccoli e resoconto lavori CNF ristretta

Il Prof. Zoccoli apre la riunione alle ore 15.00, dando il benvenuto ai nuovi colleghi: Giuliano Basso e Giuseppe Finocchiaro (LNF) e Marta Perucci (TIFPA, assente).

Procede poi con le comunicazioni:

- la quota premiale è stata ridotta nel 2016, situazione che ha avuto un forte impatto sull'INFN;
- è stato approvato il PNR (Piano Nazionale della Ricerca);
- sono scaduti i bandi per Dirigente di Ricerca e Primo Ricercatore e verranno banditi 5 posti per CTER;
- è in corso una discussione sulla Riforma degli Enti di Ricerca (Legge Madia) a proposito della quale circola una bozza;
- il GSSI è diventato una Università e opererà in autonomia dall'INFN a partire da ottobre;
- il nuovo DG ha iniziato il suo incarico nel mese di maggio e informa che è previsto un incontro con la CNF a metà Luglio.

Il Prof. Zoccoli affronta il tema della COMUNICAZIONE della FORMAZIONE sottolineando la necessità di migliorare la comunicazione delle attività che riguardano la formazione del personale perché non tutti hanno la percezione di quanto lavoro venga realmente svolto e della sua funzione di valorizzazione del capitale umano.

Raccomanda, inoltre, di minimizzare le richieste di corsi fuori dai termini stabiliti e di procedere soltanto con le esigenze che realmente rappresentano un carattere di eccezionalità.

Procede poi facendo il punto della situazione sull'ANDAMENTO della FORMAZIONE: a fronte di un'assegnazione alle Strutture di Euro 412.000, risultano impegnati soltanto Euro 117.000. La situazione del capitolo missioni risulta meno preoccupante.

Viene chiesto a ciascun Referente di illustrare la situazione economica della propria Struttura.

Il Prof. Zoccoli comunica che entro la fine del mese di Luglio verrà sciolta la riserva sul nominativo della persona che ricoprirà l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione dopo il pensionamento della dott.ssa Di Carlo.

Cede poi la parola a Diego Bettoni per riferire a proposito del ruolo del Referente: Bettoni procede con la lettura del testo che verrà inserito nelle linee guida e informa dell'intenzione di proporre l'inserimento di questa figura nei futuri Provvedimenti Organizzativi.

Riprende la parola il Prof. Zoccoli informando i Referenti che, per quanto riguarda le docenze, la Commissione sta valutando la situazione, ma ancora non si è giunti a una conclusione.

Il Prof. Zoccoli comunica poi che la Commissione ha deciso di sospendere l'erogazione dei corsi di lingue per l'anno 2016. Segue un breve dibattito sulle modalità di inserimento nel DB delle informazioni necessarie alla Commissione per fare una valutazione efficace delle richieste.

4. Gruppi di lavoro Ufficio Formazione diffuso

La Dott.ssa Di Carlo introduce le presentazioni dei lavori dell'U.F. diffuso, accennando alle gravi difficoltà operative dell'UF a causa della prolungata assenza di Antonietta Frani e all'assenza di circa un mese, per motivi di salute, di Carla Piancatelli. Queste due emergenze hanno infatti evidenziato la debolezza strutturale di risorse umane che fanno capo all'Ufficio Formazione, solo in parte compensabile attraverso il supporto dei colleghi dell'UF diffuso, che stanno operando con grande impegno e generosità.

Spiega che in questi ultimi mesi tutti i gruppi di lavoro hanno portato avanti i progetti operativi concordati, tranne il GdL Missioni, (D. De Falco, A. Silvestro), che non è stato possibile attivare per problemi legati alle autorizzazioni per operare nel *workflow* AC.

Ciascun gruppo fa una presentazione sullo stato dell'arte.

- Programmazione formativa. C. Boniatti, D. Bortot, M. de Simone – relaziona D. Bortot
- Attuazione Piani Formativi. M. Nicoletto – relaziona M. Nicoletto
- Organizzazione corsi. A. Capitani, A. Donkerlo, D. Ferrucci –relaziona A. Donkerlo
- Monitoraggio spesa e liquidazione docenze. P. Fabbri – relaziona P. Fabbri
- E-learning. S. Arezzini, M. De Simone, A. Frani, G. Basso – relaziona S. Arezzini
- Valutazione. A. Capitani, P. Fabbri, D. Ferrucci, M. Gangi, F. Pratolongo – relaziona F. Pratolongo
- Linee guida. D. Bettoni, F. Candiglioti, O. Di Carlo, R. Gomezel, P. Lubrano, A. Passeri, C. Vignoli, P. Fabbri, D. Bortot, M. Nicoletto – relaziona D. Bettoni
- DB Formazione. G. Basso, A. Donkerlo, A. Frani, F. Pratolongo - Giuliano Basso mostra la nuova pagina web della Formazione.

4.1 Progetto benchmarking Trentin School Mgmt

Relaziona sul progetto di benchmarking tra la Formazione INFN e la Trentin School of Management Cinzia Boniatti.

Tutti i contributi sono disponibili sul sito della Formazione INFN.

La riunione termina alle ore 19.00 e il Presidente dà appuntamento a tutti per il giorno dopo alle ore 9.00.

Mercoledì 29 giugno 2015

La riunione della Commissione Nazionale Formazione dell'INFN presso i Laboratori Nazionali del Gran Sasso riprende i lavori il giorno 29 giugno 2016, alle ore 9.00.

La Commissione inizia la riunione ristretta e i Referenti invece si ritrovano per i lavori della comunità di pratica.

Sono presenti: A. Zoccoli, Presidente CNF, D. Bettoni, F. Candiglioti, R. Carletti, O. Di Carlo, R. Gomezel, P. Lubrano, A. Passeri e C. Vignoli.

La Commissione riprende i lavori interrotti il giorno precedente e pone nuovamente l'attenzione sulla questione legata al budget dedicato alla formazione.

Osservando l'andamento della spesa nei primi mesi dell'anno, la quota di budget impegnata è bassa, per cui la CNF decide di attivare i seguenti progetti:

- convenzione o gara per i corsi di lingue
- corsi sul calcolo e red Hat
- corsi di elettronica/meccanica
- Convenzione SNA sugli appalti
- formazione per Ricercatori
- formazione sui nuovi applicativi per gestione dello stipendiale (Direz. Personale)

Inoltre, Zoccoli informa che in seguito ad un incontro con Quarta, si è deciso di riattivare le procedure per la gara relativa ai corsi manageriali rivolti ai Ricercatori e ai Direttori di AC, che era stata momentaneamente sospesa in attesa del coinvolgimento del Direttore Generale.

2. Modifiche PF e integrazione assegnazioni 2016

La Commissione esamina le richieste di ulteriori assegnazioni sul cap. cap. U1030202001 e decide di approvarle come segue:

Struttura	Assegnazione
Amministrazione Centrale	8.000,00
Cagliari	3.500,00
Ferrara	2.000,00
Lecce	2.000,00
LNGS	9.000,00
LNS	7.000,00
Trieste	4.900,00
TOTALE	36.400,00

Alcune Strutture hanno fatto richiesta di corsi in materia di sicurezza obbligatoria. In via del tutto eccezionale, viste le motivazioni delle richieste e vista la disponibilità finanziaria, vengono approvate le seguenti richieste di sicurezza obbligatoria.

STRUTTURA	Titolo del corso	Importo
Tifpa	Corso di primo soccorso	2.000,00
Padova	corso per utilizzo di attrezzature (transpallet)	600,00
Padova	2 corsi per l'utilizzo di carroponte e piccola gru in officina meccanica	1.200,00
Padova	2 corsi per neo-assunti con attività lavorativa prevalente ufficio	1.200,00
Firenze	Corso di formazione sull'uso del defibrillatore	1.100,00
Firenze	Corso all'uso del carroponte	1.300,00

La Commissione ribadisce che in relazione alle proposte formative in materia di sicurezza obbligatoria, come comunicato nel documento della programmazione formativa 2017, anche per il prossimo anno non sarà finanziato nulla in materia di sicurezza obbligatoria che non sia inserito nel DB.

La Commissione esamina le nuove proposte pervenute dalla Strutture per il 2016 e approva i seguenti corsi:

STRUTTURA	Titolo del corso	Tipologia	Assegnazione
Roma 1	Aspetti psicologici dell'emergenza e gestione del panico.	sicurezza non obbligatoria	1.000,00
Roma 1	Corso base di tecnologie del vuoto (L'Ufficio Formazione sta verificando la possibilità di inglobare il corso proposto in quello previsto nel Piano Formativo Nazionale, quindi prima di procedere a livello locale	impiantistica	1.400,00

	aspettare le indicazioni dell'UF)		
Torino	Team working e sicurezza:	sicurezza/risorse umane	500,00
Torino	Advanced digital physical implementation flow (feat.low power)	elettronica	600,00
LNS	Sistemi elettrici e relative protezioni, Parte I	impiantistica/elettronica	3.500,00
LNS	Sistemi elettrici e relative protezioni, Parte II	impiantistica/elettronica	3.500,00
LNS	Angular JS Web Application development	impiantistica/elettronica	7.000,00
Presidenza/Uff. Comunicazione	Principi e Tecniche di Fundraising - Corso Interstruttura	amministrativo	1.900,00
Presidenza/Uff. Comunicazione	Joomla	computing	
Presidenza/Uff. Comunicazione	Corso montaggio video - Corso interstruttura con il CNAF	computing	3.600,00
LNF	Corsi Labview NI	computing	
LNF	Elementi di progettazione di strutture per sistemi spaziali - CORSO NAZIONALE	scientifico	
LNF	Autodesk inventor avanzato	meccanico	1.300,00
LNF	Corso teorico pratico di Qualificazione per European Adhesive Bonder (EAB)	meccanico	5.350,00
Bari	Corso su fresatrici, tornio CNC HURCO e CAM meccanico ESPRIT	meccanico	5.000,00
Firenze	CimatronE: introduzione all'ambiente CAD e alla programmazione NC	meccanica	5.700,00
Firenze	corso base AutoCAD e Autodesk Inventor	meccanica	3.500,00
Firenze	Advanced Penetration Testing EC003	computing	3.500,00
AC	Strumenti e tecniche per la professione di Internal Auditor	amministrativo	2.800,00
AC	Corso intensivo di formazione sul nuovo codice degli appalti c/o l'Istituto Regionale di studi giuridici del Lazio A.C. Jemolo	amministrativo	600,00
AC	Secondo corso di formazione nazionale della direzione del personale – CORSO NAZIONALE	amministrativo	
PD	Formazione su vuoto e ultravoto (L'Ufficio Formazione sta verificando la possibilità di inglobare il corso proposto in quello previsto nel Piano Formativo Nazionale, quindi prima di procedere a livello locale aspettare le indicazioni dell'UF)	impiantistica	2.000,00
TS	Corso base di metrologia	meccanica	250,00
MI	Corso world e excel - docente interno	computing	
MIB	Master c/o il Politecnico di Milano approvato dalla GE	Mgmt of research	
GSSI	Progettazione di impianti termici	impiantistica	450,00

LNGS	Impianti in media e bassa tensione dei laboratori sotterranei dei LNGS.	Impiantistica	
LNGS	Impianto di distribuzione No-break dei laboratori sotterranei dei LNGS.		
LNGS	Impianto di diffusione sonora dei laboratori sotterranei dei LNGS.		
LNGS	Impianto di comunicazione di emergenza TETRA:		
LNGS	Sistemi di supervisione e controllo dei LNGS.		
LNGS	Centrali di rivelazione incendio e di rivelazione gas.		
LNGS	Impianti di spegnimento antincendio dei Laboratori Sotterranei dei LNGS:		
LNGS	Impianto di ventilazione, condizionamento e raffreddamento dei laboratori sotterranei dei LNGS.		
LNGS	Sistemi di sollevamento: utilizzo e procedure autorizzative.		
CCR	"Package1" (FND + 1ADV)	computing	2.950,00
NA	Consapevolezza Sociale, Equità E Nuovi Percorsi Nell'ricerca resp. Masullo - CORSO NAZIONALE	risorse umane	
FE	NX Routing Electrical	meccanica	1.200,00

La Commissione ribadisce altresì che le ulteriori proposte in corso d'anno devono essere limitate a casi di estrema necessità e devono pervenire entro le seguenti date:

- 30 maggio per la riunione CNF di giugno
- 30 settembre per la riunione CNF autunnale

Le piccole modifiche di ordinaria amministrazione vengono demandate all'approvazione dell'UF.

4. Missioni partecipazione ai corsi nazionali gestite centralmente

Questo punto non viene affrontato dalla CNF che lo esaminerà nella prossima riunione.

Varie ed eventuali

Autonomia del gruppo di lavoro dell'ufficio diffuso "organizzazione corsi"

La CNF, alla luce delle difficoltà dell'UF, e anche sentite le istanze delle colleghe del GL Organizzazione corsi, decide di studiare modalità operative più snelle, che consentano maggiore autonomia operativa, individuando specifiche aree di competenza di ciascuna componente del GL. L'UF e i due supervisor CNF concorderanno con il GL le modalità operative.

La Commissione decide la data della prossima riunione della CNF, 3 e 4 novembre 2016.

La riunione termina alle ore 14.00