

CONCORSO LNL/C7/20481 – Stralcio del verbale n. 1 del 26/02/2019

Si riportano di seguito i criteri di valutazione della Commissione Esaminatrice

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione, senza aver preso visione della documentazione relativa al possesso dei titoli, stabilisce i seguenti criteri per la valutazione dei titoli stessi:

Titoli di studio - saranno valutati fino ad un massimo di 60 punti:

- 1) la votazione riportata nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso per un massimo di 56 punti secondo la seguente ripartizione:

60/60	100/100	Punti 56
da 54/60 a 59/60	da 90/100 a 99/100	Punti 50
da 48/60 a 53/60	da 80/100 a 89/100	Punti 40
da 42/60 a 47/60	da 70/100 a 79/100	Punti 30
da 36/60 a 41/60	da 60/100 a 69/100	Punti 10

- 2) i titoli di studio universitari per un massimo di 4 punti.

Qualificazione professionale: massimo 10 punti.

Saranno valutati i diplomi di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività prevista per gli eventuali rapporti di lavoro da costituire con l'assegnazione di un punteggio, riferito al singolo diploma o corso, compreso tra punti 0,5 e punti 10 in relazione alla durata e al grado di pertinenza:

Durata	Punti poco pertinente	Punti pertinente
da 8 ore fino a 1 giorno	0,5	4
da 2 e fino a 3 giorni	2	6
da 4 e fino a 7 giorni	3	8
oltre 7 giorni	4	10

Esperienza acquisita: massimo 30 punti.

Saranno valutate le attività pertinenti con quella prevista per gli eventuali rapporti di lavoro da costituire, svolte successivamente alla data di conseguimento del titolo di studio come segue:

- documentata esperienza presso l'INFN, 5 punti per ogni tre mesi;
- documentata esperienza presso pubbliche amministrazioni e/o privati datori di lavoro, con l'assegnazione, per ogni tre mesi di attività lavorativa, di un punteggio variabile da 0,5 a punti 1,5 in relazione al grado di pertinenza.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte, prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati, nei confronti dei candidati che avranno sostenuto entrambe le prove.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE

Relativamente alle prove scritte la commissione stabilisce quanto segue:

Prima prova scritta (A), della durata di 2 ore, consisterà 4 quesiti a risposta aperta su nozioni di diritto amministrativo e contabilità di stato e ragioneria pubblica che saranno valutati in relazione alla correttezza, al grado di completezza dello svolgimento, nonché alla capacità di sintesi e alla chiarezza espositiva, con l'assegnazione di massimo 50 punti per ogni quesito.

Seconda prova scritta (B), della durata di 1,30 ore, consisterà nella risoluzione di 7 quesiti a risposta multipla su nozioni di diritto amministrativo, nozioni di contabilità pubblica con particolare riferimento agli enti pubblici non economici, contabilità di stato e ragioneria pubblica, 5 quesiti a risposta multipla di informatica, 3 quesiti a risposta multipla di inglese e n. 1 breve traduzione in italiano di un testo inglese.

Ai quesiti a risposta multipla, si assegnerà un punteggio di 10 punti per ogni risposta esatta. Per ogni risposta non data, multipla o errata 0 punti.

Alla traduzione, che sarà valutata in relazione alla correttezza, al grado di completezza dello svolgimento, si assegnerà un punteggio massimo di 50 punti

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

La Commissione decide inoltre che il colloquio – consisterà in 3 domande, estratte a sorte, volte ad accertare il grado di conoscenza degli argomenti indicati nel bando e il grado di competenza e professionalità acquisiti in relazione all'attività svolta, con l'assegnazione di massimo 65 punti per ogni domanda e massimo 5 punti per la prova di lettura e comprensione di un brano in lingua inglese. La valutazione dell'esame colloquio verrà effettuata dalla Commissione sulla base della chiarezza ed esaustività delle risposte fornite su quanto richiesto alla candidata nonché sulla capacità di sintesi e alla sua capacità organizzativa in relazione all'attività svolta.