

PRIMO VERBALE DI ESPLETAMENTO DEL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI DI CUI AL BANDO N. AC/T3/738 PER UN POSTO PER IL PROFILO DI TECNOLOGO DI III LIVELLO PROFESSIONALE, PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE CENTRALE O IL CNAF DELL'INFN

In data 27 giugno 2018, alle ore 1420, in ottemperanza al Disciplinare recante le norme sul reclutamento del personale dipendente, che definisce anche le procedure di utilizzo degli strumenti telematici di lavoro collegiale per le Commissioni di concorso, si è riunita al completo – utilizzando il software Skype che permette la visualizzazione contestuale audio e video in tempo reale e senza interruzioni - la Commissione esaminatrice del concorso costituita con Disposizione del Presidente dell'Istituto n. 20021 del 4 giugno 2018, come segue:

Dr.	Marco SERRA	Presidente
Dr.ssa	Antonella TAJANI	Componente
Dr.	Franco RICCI	Componente
Sig.ra	Walentina CATANIA	Segretaria

La riunione si intende svolta dove è il Presidente, ovvero presso Sapienza, Università di Roma, Facoltà di Fisica – Piazzale Aldo Moro, 5 – Roma.

La Segretaria della Commissione, Walentina Catania, partecipa allo svolgimento dei lavori contestualmente, in una sede separata, tramite contatto Skype, tutti i componenti della Commissione esaminatrice si trovano presso Sapienza, Università di Roma insieme al Presidente della Commissione.

Il Presidente della Commissione, al momento di dichiarare aperta la seduta dei lavori, si accerta, tramite l'ausilio video del sistema Skype, dell'identità della Segretaria della Commissione.

La Commissione, sulla base della comunicazione di nomina del Direttore della Divisione Reclutamento e Trattamento Economico dell'Amministrazione Centrale dell'INFN in data 4 giugno 2018, dà atto che:

- sono stati ammessi a partecipare al concorso n. 1 candidato - quale risulta nell'allegato al presente verbale (allegato n. 1);
- con il suddetto candidato non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile e a tal fine:
 - i componenti della Commissione riuniti con il Presidente nella stessa sede, sottoscrivono la dichiarazione allegata al presente verbale (allegato n. 2);
 - la Segretaria della Commissione che partecipa alla riunione in modalità telematica da una sede diversa da quella del Presidente, sottoscrive la dichiarazione allegata al presente verbale (allegato n. 3) che invia tramite e-mail al Presidente della Commissione esaminatrice.
- la domanda di partecipazione del candidato ammesso al concorso, con la relativa documentazione allegata, sarà messa a disposizione della Commissione, per la valutazione dei titoli, successivamente all'espletamento delle prove scritte;



- dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte.

La Commissione dà atto infine che ha ricevuto, contestualmente alla comunicazione di nomina:

- il documento redatto dal Comitato unico di Garanzia;
- le istruzioni relative al trattamento dei dati personali nelle procedure concorsuali/selettive.

La Commissione prende visione del bando relativo al concorso in oggetto e delle norme che lo disciplinano. In particolare prende atto che:

- per la valutazione dei titoli e delle prove di esame dispone di 500 punti così suddivisi:
 - 100 punti per i titoli;
 - 200 punti per ciascuna prova scritta (ai fini della graduatoria, si terrà conto della media dei voti riportati nelle prove scritte);
 - 200 punti per il colloquio;
- la valutazione dei titoli sarà effettuata nei confronti del candidato se avrà sostenuto le prove scritte, prima che si provveda alla valutazione delle prove medesime;
- il candidato sarà ammesso al colloquio solo se avrà riportato in ciascuna prova scritta un punteggio di almeno 140/200 punti;
- il colloquio si intende superato se sarà riportata una votazione di almeno 140/200 punti;
- al termine del concorso sarà formata una graduatoria di merito, definita dal punteggio finale che è dato dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione conseguita al colloquio.

La Commissione decide di attribuire per ciascun titolo valutabile, quanto di seguito riportato:

- a) attività tecnologica, massimo 60 punti;
- b) attività di coordinamento e/o servizio, massimo 25 punti;
- c) attività di terza missione, massimo 5 punti;
- d) pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici, massimo 10 punti;

La Commissione effettuerà la valutazione dei titoli sulla base dei criteri già definiti dal bando e di seguito riportati:

relativamente al titolo di cui alla predetta lettera a), saranno valutati:

- congruenza dell'iter formativo e dell'attività di ricerca tecnologica con le attività scientifiche e programmatiche dell'ente nei settori definiti dal bando di concorso;
- consistenza, intensità, continuità temporale e rilevanza dell'attività tecnologica complessiva, nonché suo grado di aggiornamento rispetto all'attività prevista nel bando di concorso;
- responsabilità in attività tecnologiche in gruppi o collaborazioni nazionali o internazionali;
- conseguimento di premi o riconoscimenti per l'attività scientifica o tecnologica;

relativamente al titolo di cui alla lettera b) sarà valutata:

- direzione di strutture, laboratori, divisioni, servizi e infrastrutture di ricerca o tecnologiche. incarichi ricoperti in commissioni nazionali dell'INFN o in servizi di valenza nazionale;

relativamente al titolo di cui alla lettera c) saranno valutati:



- risultati ottenuti nel trasferimento tecnologico. Organizzazione di eventi di terza missione. Attività di formazione e di divulgazione scientifica;

relativamente al titolo di cui alla lettera d) saranno valutati:

- congruenza di ciascuna pubblicazione con l'attività tecnologica prevista nel bando di concorso;
- apporto individuale nei lavori in collaborazione presentati, desumibile dal curriculum;
- originalità e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica e/o tecnologica.

Relativamente alle prove scritte la commissione stabilisce quanto segue.

- Prima prova:
consisterà nello svolgimento di un elaborato sintetico relativo ad argomenti indicati dal bando di concorso. L'elaborato sarà valutato sulla base dei seguenti criteri: coerenza della trattazione con l'argomento, grado di correttezza, approfondimento ed esaustività della trattazione, capacità di sintesi, grado di dettaglio degli aspetti quantitativi, chiarezza espositiva.
- Seconda prova:
consisterà in 3 mini elaborati e al candidato sarà richiesto di svolgerne due. Gli elaborati saranno relativi ad argomenti indicati dal bando di concorso o ad argomenti di cultura di base necessari per lo svolgimento delle attività previste dal bando stesso. La seconda prova scritta sarà valutata sulla base dei seguenti criteri: grado di correttezza e completezza, capacità di sintesi e chiarezza espositiva.

La durata delle prove scritte, viene fissata in due ore per la prima prova e in un'ora e trenta per la seconda prova.

Relativamente al colloquio la commissione stabilisce che la prova orale consisterà in una breve discussione sugli elaborati delle prove scritte, sul curriculum e sulle pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici eventualmente presentati, alla quale seguiranno alcuni quesiti sugli argomenti indicati per le prove stesse e la lettura e traduzione di parte di un testo in lingua inglese.

La Commissione stabilisce che la prova orale sarà valutata, al fine dell'attribuzione del punteggio previsto dal bando, in base ai seguenti criteri:

- coerenza delle risposte fornite con i quesiti posti;
- grado di correttezza, completezza e approfondimento delle risposte fornite ai quesiti posti;
- chiarezza espositiva.

La Commissione stabilisce infine di convocare il candidato a sostenere le prove scritte previste dal bando, presso l'Amministrazione Centrale dell'INFN – Via E. Fermi, 40 – Frascati (Roma), secondo il seguente calendario:

- | | | |
|-------------------------|-----------|------------|
| - prima prova scritta | 19-7-2018 | ore 10:30 |
| - seconda prova scritta | 19-7-2018 | ore 14:30. |

In seguito la Commissione, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del DPR 487/94 e successive modificazioni e integrazioni, procede alla stesura dei tre testi per ciascuna prova scritta.

I suddetti testi saranno custoditi a cura del Presidente della Commissione.

La Commissione concorda lo schema del presente verbale condiviso da tutti i suoi



componenti.

La Sig.ra Walentina Catania, Segretaria della Commissione esaminatrice, sottoscrive la dichiarazione allegata al presente verbale (allegato n. 4) che sarà inviata via e-mail al Presidente della Commissione esaminatrice prima del termine dei lavori della Commissione.

La Commissione termina i propri lavori alle ore 1600 e si riconvoca per il giorno 19-7-2018

Tutte le decisioni di cui al presente verbale sono state assunte all'unanimità.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dr. Marco SERRA

Dr.ssa Antonella TAJANI

Dr. Franco RICCI

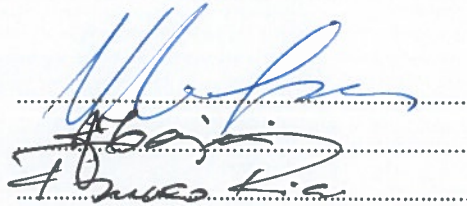
Sig.ra Walentina CATANIA

Presidente

Componente

Componente

Segretario



.....
.....
.....

riunito via Skype