



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

Il Direttore Generale

Allegato determinazione n. 52_2018 del 30 marzo 2018

AVVISO DI INDIZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO

L'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

intende avvalersi di una figura professionale al quale conferire un incarico di lavoro autonomo, disciplinato dall'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 20 marzo 2001, n. 165, per lo svolgimento delle attività indicate nel punto successivo.

Oggetto dell'incarico:

Il soggetto cui sarà conferito l'incarico, dovrà svolgere a beneficio dell'Amministrazione Centrale dell'INFN, attività per la realizzazione del progetto relativo all'adozione del modello dei Circoli di ascolto organizzativo nelle sedi territoriali INFN. In particolare dovrà fornire supporto per:

- la Consigliera di Fiducia dell'Istituto e per il gruppo di pilotaggio INFN nel proseguimento dell'attività sui Circoli di ascolto precedentemente nati e nell'estensione del progetto dei Circoli di ascolto organizzativo in tutte le sedi territoriali INFN;
- progettare il percorso;
- accompagnare le sedi coinvolte nella realizzazione delle attività progettuali, attraverso la progettazione e realizzazione di interventi formativi che coinvolgeranno i referenti tecnici ed attività di assistenza a distanza;
- costruire una comunità di pratica dei referenti tecnici nelle sedi coinvolte delle attività progettuali, anche in una logica multicanale;
- implementare il sistema di monitoraggio e di valutazione dei risultati;
- elaborare il report conclusivo.

Requisiti:

Gli interessati alla presente procedura comparativa devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea vecchio ordinamento in Scienze Politiche e/o in discipline economiche e/o titoli di studio o di specializzazione superiore legate allo sviluppo organizzativo e la gestione delle risorse umane;
- esperienza professionale di almeno 10 anni in attività di formazione rivolta ad operatori/rici della PA in tema di benessere organizzativo, gestione e sviluppo delle risorse umane, innovazione della Pubblica Amministrazione, tecniche di ascolto e promozione delle risorse interne delle persone;
- esperienza professionale, di almeno 10 anni, in Programmi e/o progetti istituzionali di capacity building;
- esperienza professionale, di almeno 5 anni, in programmi progetti di sviluppo organizzativo e delle risorse umane, nell'ambito dei quali costituiranno titolo preferenziale;
- esperienza di affiancamento ad amministrazioni pubbliche in progettazione e realizzazione di attività di ricerca-intervento sul benessere organizzativo;
- esperienze di animazione di comunità di pratica;
- esperienze di analisi e sviluppo di competenze tecniche ed organizzative;



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

Il Direttore Generale

- pubblicazione di scritti in tema di benessere organizzativo e promozione di metodi partecipati per la gestione delle risorse umane.

Tipologia del contratto:

L'incarico oggetto della presente procedura sarà conferito mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo.

Il conferimento dell'incarico è regolato dal "Disciplinare per il conferimento di incarichi di collaborazione" disponibile sul sito dell'INFN.

Durata:

La durata dell'incarico è prevista in 11 mesi e comunque non oltre il 31 marzo 2019.

Costo:

Il costo onnicomprensivo di oneri a carico dell'Istituto è determinato in € 8.990,00 su fondi Formazione INFN.

Presentazione delle domande:

Per la partecipazione alla presente procedura gli interessati dovranno inoltrare domanda a mezzo raccomandata A.R. all'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, Amministrazione Centrale – Direzione Gestione e Finanza - Divisione Reclutamento e Trattamento Economico – Ufficio Borse di Studio, Assegni di Ricerca e Contratti d'Opera - via E. Fermi, 40, 00044 Frascati (Roma).

Le domande potranno altresì essere inoltrate a mezzo di Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: Amm.ne.Centrale@pec.infn.it nel rispetto delle norme vigenti.

Le domande dovranno essere corredate da un curriculum formativo e dell'attività svolta, da qualsiasi altro documento che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione e da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Nel curriculum dovranno essere evidenziati, in particolare, gli elementi atti a riscontrare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente procedura comparativa.

Dovrà essere inviata, inoltre, una seconda versione del curriculum vitae redatta con l'esclusione dei dati personali e/o sensibili per l'eventuale pubblicazione ai sensi del D. Lgs n. 33/2013- normativa sulla trasparenza, realizzata con un file formato WORD trasformato in PDF (da evitare l'immagine realizzata con scansione o fotografia).

Comunicazioni:

Le domande dovranno contenere i recapiti dei candidati (indirizzo, telefono, e-mail), dove potranno essere inoltrate eventuali comunicazioni relative alla selezione.

Termini di presentazione delle domande:

Il termine ultimo di pubblicazione di tale avviso comparativo è fissato per il giorno **14 APR. 2018**
Le domande dovranno essere inoltrate entro il termine di 15 giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'INFN www.infn.it - opportunità di lavoro. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.
Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle inoltrate tramite raccomandata A.R. che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'INFN, oltre il quinto giorno successivo al termine stesso.



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

Il Direttore Generale

Modalità di espletamento della procedura – Valutazione dei titoli:

La procedura comparativa sarà effettuata da una apposita Commissione che procederà alla valutazione dei titoli nei confronti dei soli candidati per i quali avrà preventivamente riscontrato il possesso dei requisiti di partecipazione.

La comparazione sarà effettuata in base ai titoli di formazione, professionali e culturali in relazione all'attività prevista per l'incarico da conferire, quali rilevabili dai curricula degli interessati.

Delle operazioni della Commissione sarà redatto apposito verbale.

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore della Direzione Gestione e Finanza presso Amministrazione Centrale - INFN, unicamente per la gestione della procedura di cui al presente avviso e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di mezzi informatizzati, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità