



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare
IL PRESIDENTE

Frascati, 22 dicembre 2017



Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 73 GRANT PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE,

PER SOSTENERE PROGETTI DI RICERCA DEI GIOVANI RICERCATORI

VINCITORI DEI BANDI DI CONCORSO N. 18221/2016 E N. 18226/2016



Istituto Nazionale di Fisica
Nucleare
codice fiscale 84001850589

Amministrazione Centrale - INFN - Via Enrico Fermi 40 - Cas. Post. 56 - 00044
Frascati (Italia)
tel. +39 06 94032492 - fax +39 06 9419864 - <http://www.ac.infn.it>
PEC: amm.ne.centrale@pec.infn.it

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

AVVISO PUBBLICO N. 19593

AVVISO DI PROCEDURE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 73 GRANT PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Art. 1

Principi generali

È indetto l'avviso per l'attribuzione di n. 73 Grant per attività di formazione al fine di sostenere Progetti di ricerca dei giovani ricercatori vincitori dei bandi di concorso n. 18221/2016 e n. 18226/2016.

I giovani ricercatori avranno l'opportunità di progettare e sviluppare in modo autonomo e senza eccessivi formalismi un piccolo Progetto di ricerca seguendo i propri interessi scientifici. Potranno seguire tutte le fasi di un Progetto curando la formulazione, l'esecuzione ed infine la rendicontazione. Potranno arricchire il proprio curriculum personale nell'ottica dei bandi europei con i ruoli di Responsabile Scientifico e Gestore di finanziamenti.

Ciascun vincitore del Grant dovrà partecipare almeno una volta ad un bando competitivo nazionale o internazionale, anche su tematiche diverse da quelle del Grant, ma comunque sfruttando l'esperienza acquisita entro il triennio successivo alla data di ultimazione del Progetto.

Art. 2

Requisiti di ammissione e tempi di avvio

Possono partecipare all'avviso, in qualità di persone proponenti e responsabili dei Progetti, giovani ricercatori vincitori dei bandi di concorso n. 18221/2016 e n. 18226/2016,

I ricercatori hanno 6 mesi di tempo dalla data di pubblicazione del presente avviso per presentare un Progetto di Ricerca.

I Progetti dovranno essere inviati al Presidente dell'Istituto tramite il proprio Direttore di Struttura.

La presentazione del Progetto di ricerca è facoltativa.

Ogni ricercatore deve indicare la CSN di riferimento, il cui Presidente, o suo delegato, può operare su richiesta del ricercatore, come consulente nella fase di preparazione del Progetto.

Il ricercatore, dalla data di concessione del finanziamento, ha 6 mesi di tempo per avviare il Progetto, che avviene a seguito della verifica del Presidente della Commissione Scientifica Nazionale di riferimento, dandone comunicazione al Presidente dell'INFN.

Art. 3

Finanziamento e durata del Progetto

Il finanziamento per ciascun Grant sarà pari a 20.000,00 euro (euro ventimila).

Sono ammessi co-finanziamenti di provenienza non INFN.

Ciascun ricercatore proponente di un Progetto di ricerca è considerato Responsabile Scientifico del Progetto.

Più ricercatori possono collaborare per presentare un Progetto congiunto, essi sono considerati co-responsabili scientifici.



Possono essere finanziati Progetti congiunti con 2 o più ricercatori. L'importo complessivo del finanziamento sarà pari alla somma dei Grant attribuiti ai responsabili scientifici che partecipano al Progetto stesso.

Per ogni Progetto di ricerca sarà aperta una sigla nella sede del ricercatore nella categoria "Altro" del DB dei preventivi.

Ciascun ricercatore non dovrà dichiarare percentuali del proprio tempo lavorativo sul Progetto di Ricerca.

Sono ammissibili le seguenti categorie di finanziamento:

- missioni;
- co-finanziamento di assegni di ricerca;
- investimenti in strumentazione e beni di consumo.

La gestione amministrativa dei Progetti e la loro rendicontazione interna saranno in carico ai servizi delle Strutture di appartenenza dei ricercatori.

Nel caso di Progetti congiunti con giovani ricercatori che affluiscono a Strutture INFN diverse, il finanziamento verrà attribuito alla Struttura che verrà indicata in sede di domanda e che effettuerà la rendicontazione.

La durata dei Progetti di Ricerca è di 2 o 3 anni.

Art. 4

Valutazione dei Progetti

La supervisione e verifica dei Progetti è effettuata dai Presidenti delle Commissioni Scientifiche Nazionali.

Art. 5

Rendicontazione ed obblighi finali

Con scadenza annuale il ricercatore redige ed invia sintetica relazione (max 1 pagina) sullo stato di avanzamento del Progetto al Presidente dell'INFN e al Presidente della CSN di riferimento.

Alla scadenza del Progetto i ricercatori devono redigere una relazione finale contenente:

- a. presentazione dei risultati conseguiti, descrizione di eventuali obiettivi non raggiunti;
- b. descrizione delle fasi di conduzione del Progetto;
- c. rendicontazione completa delle spese sostenute;
- d. valutazione del Progetto in base ai criteri proposti in fase di presentazione della domanda.

I ricercatori devono infine, sulla base dell'esperienza acquisita, redigere un Progetto scientifico da sottoporre almeno una volta, ad un bando nazionale o internazionale, entro il triennio successivo alla data di ultimazione del Progetto.

Art. 6

Presentazione domande e Scheda del Progetto di ricerca

Ciascun ricercatore proponente dovrà presentare domanda redatta in carta semplice secondo il modulo unito al presente avviso (allegato 1), entro e non oltre 180 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso.

Il termine di presentazione delle domande, qualora venga a scadere in un giorno festivo, si intende protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Il modulo (allegato 1) deve contenere:

- a. nome del ricercatore,
- b. titolo del Progetto,
- c. acronimo del Progetto,
- d. bando di assunzione,



- e. struttura INFN di riferimento,
- f. struttura dove verrà attuato il Progetto,
- g. CNS di riferimento,
- h. Progetto congiunto,
- i. nome/i co-proponente/i,
- j. tutte le strutture coinvolte dal Progetto congiunto,
- k. tempistica (inizio – durata),
- l. obiettivi del Progetto (max 3 indicazioni),
- m. sommario (max 250 caratteri),
- n. descrizione estesa (max 5000 caratteri),
- o. parametri di valutazione suggeriti (max 300 caratteri),
- p. suddivisione del finanziamento nei capitoli di spesa e negli anni,
- q. richiesta di utilizzo delle risorse della sede di appartenenza,
- r. indicazione di eventuale co-finanziamento esterno,
- s. visto e commento del Direttore di Struttura.

Il modulo di presentazione deve essere vistato dal Direttore della Struttura INFN a cui afferisce il giovane ricercatore ed eventualmente anche dal Direttore presso la quale il Progetto verrà attuato per presa visione e per consenso all'uso delle strutture e dei servizi richiesti con l'aggiunta di eventuali commenti.

Nel caso di Progetti congiunti con ricercatori che affluiscono a Strutture INFN diverse, il modulo di presentazione deve essere vistato da tutti i Direttori delle Strutture coinvolte e deve riportare l'indicazione della Struttura INFN che gestirà il finanziamento e che effettuerà gli adempimenti legati alla rendicontazione.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati presso l'Amministrazione Centrale dell'INFN unicamente per la gestione delle attività concorsuali, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto Legislativo n. 196/03.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Direttore della Direzione Affari del Personale dell'INFN.

Il Presidente
(Prof. Fernando Ferroni)

FIRMATA DIGITALMENTE
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e s.m.i.

RC/ADV





Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 73 Grant per attività di formazione destinata esclusivamente a sostenere Progetti di ricerca dei giovani ricercatori, risultati vincitori dei bandi di concorso n. 18221/2016 e n. 18226/2016

1 INFORMAZIONI GENERALI

- 1.1 Nome del proponente: _____
- 1.2 Titolo del Progetto _____
- 1.3 Acronimo del Progetto - - - - -
- 1.4 Bando di assunzione: _____
- 1.5 Struttura INFN di riferimento*: _____
- 1.6 Struttura dove verrà attuato il Progetto _____
- 1.7 CNS di riferimento _____
- 1.8 Progetto congiunto _____ Nome/i co-proponente/i _____
- 1.9 Tutte le Strutture INFN coinvolte dal Progetto congiunto _____
- 1.10 Tempistica (data inizio – durata) _____

*La Struttura INFN che gestisce il finanziamento e che effettuerà la rendicontazione.



2 OBIETTIVI DEL PROGETTO

(Max 3 indicazioni)

2.1 _____

2.2 _____

2.3 _____

3 SOMMARIO

(Max 250 caratteri)



4 DESCRIZIONE DEL PROGETTO

(Max 5000 caratteri)



(Segue)



5 PARAMETRI DI VALUTAZIONE

(A cura del proponente. Max 300 caratteri)

6 RICHIESTE FINANZIARIE

Finanziamenti interni (kEu): totale 20 kEu massimo

	Secondo anno	Secondo anno	Terzo anno
Missioni			
Consumi			
Inventario			
Totale			

Finanziamenti Esterni o co-finanziamenti (kEu)

	Secondo anno	Secondo anno	Terzo anno
Missioni			
Consumi			
Inventario			
Totale			



7 STRUTTURE O SERVIZI RICHIESTI

Richieste

(A cura del proponente. Max 500 caratteri)

Indicazione di eventuale co-finanziamento esterno

Visto e commento del Direttore della Struttura

