

*Istituto Nazionale  
di Fisica Nucleare*



**CONCORSO PER IL CONFERIMENTO  
DI N. 3 BORSE DI STUDIO PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE TECNOLOGICA PER  
STUDENTI UNIVERSITARI O NEOLAUREATI**

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Bando **19016**

Concorso per il conferimento di n. 3 borse di studio per attività di formazione tecnologica per studenti universitari o neolaureati

IL PRESIDENTE

dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

- visto il Regolamento concernente il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazioni del Consiglio Direttivo nn. 1963 e 2097, rispettivamente in data 25 gennaio e 9 luglio 1985;
- vista la Deliberazione della Giunta Esecutiva dell'Istituto in data 13 aprile 2017 n. 11347

DISPONE

Art. I

*PARTE GENERALE*

È indetto un concorso per titoli a n. 3 borse di studio per attività di formazione tecnologica per studenti universitari o neolaureati di durata bimestrale da usufruire presso il CNAF dell'INFN, sul seguente tema:

“Borse di studio Summer Student per attività di ricerca tecnologica e gestionale –Technological and Management Activities Summer Student fellowship program” su uno dei seguenti settori d’inserimento:

**Settore tecnologico**

- Sistemi di controllo e feedback per impianti complessi e distribuiti.
- Sistemi di acquisizione dati e di elaborazione, storage.
- Sistemi di analisi dati, GRID e Cloud.
- Gestione e monitoraggio di sistemi di calcolo, rete dati ed infrastruttura tecnologica del Data Center, sicurezza informatica.
- Sistemi di Low power computing.
- Utilizzo e gestione infrastruttura e servizi DataCloud.
- Applicazione di sistemi informatici basati su cloud alla bioinformatica, alle applicazioni di scienza della vita ed ai beni culturali ed all’ambiente industriale.

### **Settore gestionale**

- Progetti di ricerca, opportunità di finanziamento, aspetti normativi/gestionali.
- Gestione del personale.

Copia del bando di concorso sarà disponibile presso le sedi delle Strutture INFN e sui siti web <http://www.ac.infn.it/> e <http://www.cnaf.infn.it/>. Per informazioni si prega di inviare un e-mail all'indirizzo di posta elettronica [prot@cnaf.infn.it](mailto:prot@cnaf.infn.it).

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura. Non può essere cumulata neppure con stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

La borsa non è attribuibile a chi abbia già usufruito di borsa INFN della durata complessiva di ventiquattro mesi.

Ove i vincitori del presente concorso abbiano già usufruito di borse INFN per un periodo inferiore a ventiquattro mesi, la nuova borsa attribuita può essere utilizzata fino al compimento del suddetto limite.

Qualora i candidati della borsa di studio siano parenti entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o associato con incarico di ricerca nella struttura presso la quale è aperta la selezione, devono darne comunicazione scritta prima delle procedure concorsuali.

### **Art. 2**

#### ***DURATA E IMPORTO***

Le 3 borse di studio per attività di formazione tecnologica per studenti universitari e neolaureati, trovano copertura su fondi INFN, capitolo U.1.04.02.03.001 (Borse di Studio dell'Istituto), hanno durata bimestrale e gli assegnatari ne usufruiscono presso il Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo nelle Tecnologie Informatiche e Telematiche "CNAF" dell'INFN.

L'importo mensile di ciascuna borsa è pari ad euro 500,00. Tale importo, da intendersi al lordo d'imposta, è corrisposto in rate mensili posticipate. Ai borsisti, inoltre, può essere esteso il servizio mensa con le modalità previste per il personale dipendente dell'INFN.

### **Art. 3**

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per la partecipazione al concorso è necessario:

- diploma di scuola secondaria superiore o titolo equivalente conseguito anche all'estero ed iscrizione all'università o conseguimento della laurea triennale o magistrale da non più di 12 mesi ad un corso di laurea coerente con l'attività che intendono svolgere .

I candidati verranno selezionati sulla base di un concorso per soli titoli che valuterà le loro capacità tecnico gestionali.

I candidati, inoltre, non devono aver compiuto il 26<sup>esimo</sup> anno di età alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, stabilito all'art. 4.

#### Art. 4

##### *PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'*

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema unito al presente bando (*Allegato n. 1*), *sottoscritte dagli interessati*, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., al Direttore del Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo nelle Tecnologie Informatiche e Telematiche "CNAF" dell'INFN – Viale Bertini Pichat, 6/2 – 40127 Bologna *entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando di concorso*.

Le domande potranno altresì essere inoltrate, entro il predetto termine, per mezzo di Posta Elettronica Certificata [cnafi@pec.infn.it](mailto:cnafi@pec.infn.it) nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a scadere in giorno festivo, si intende protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

*È prevista l'esclusione dal concorso delle domande non sottoscritte o inoltrate oltre il termine fissato.*

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltra fa fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Nella domanda, possibilmente dattiloscritta, il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- luogo e la data di nascita;
- residenza anagrafica;
- codice fiscale;
- di essere in possesso della cittadinanza (indicare il paese);
- di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando lo stesso, la data e il luogo di conseguimento;
- i titoli posseduti tra quelli indicati nel successivo art. 5.

Il candidato deve inoltre indicare nella domanda:

- l'indirizzo di posta elettronica al quale desidera che gli siano fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso.

Alla domanda *devono essere allegati* i seguenti documenti:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (*allegato n. 2*), relativa ai titoli di studio conseguiti nella quale siano indicate la votazione e la data del conseguimento;
2. curriculum vitae e studiorum in formato europeo, completo di data e sottoscrizione dell'interessato predisposto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio con il richiamo all'art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445.

E' prevista l'esclusione dal concorso nel caso in cui alla domanda non siano allegati la documenti di cui ai punti 1), 2) del precedente comma, redatti secondo le modalità indicate.

In alternativa alla dichiarazione di cui al punto 1) è consentito allegare alla domanda una fotocopia del certificato dei titoli di studio, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (*allegato n. 3*).

*I candidati che presentano la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà devono includere nella domanda la fotocopia (non autenticata) di un documento di riconoscimento in corso di validità.*

Al fine di consentire le operazioni relative alla valutazione dei titoli, il candidato può allegare alla domanda tutti i documenti ed i titoli che ritenga opportuno presentare nel proprio interesse.

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere inserita in un unico plico. L'involucro esterno deve recare l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del candidato e numero del concorso cui partecipa.

Non si tiene conto delle domande, dei titoli e dei documenti inoltrati all'INFN dopo il termine di cui al 1° comma del presente articolo, né è infine consentito, scaduto il termine stesso, di sostituire i titoli e i documenti già presentati.

#### Art. 5

##### *COMMISSIONE ESAMINATRICE, PUNTEGGI E TITOLI*

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Presidente dell'INFN dispone complessivamente di 100 punti.

La commissione stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli, prima di aver preso visione degli stessi e della relativa documentazione.

I titoli valutabili sono il voto di diploma, eventuale voto di laurea triennale o magistrale, il curriculum vitae, nonché eventuali altri titoli presentati dal candidato e pertinenti all'attività prevista dalla borsa di studio.

#### Art. 6.

##### *GRADUATORIA*

Sono inclusi nella graduatoria, secondo l'ordine della votazione a ciascuno attribuita, soltanto i candidati che abbiano raggiunto un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

Al termine della riunione, la Commissione presenta una relazione contenente il giudizio su ciascun concorrente e la graduatoria per i candidati giudicati meritevoli delle borse.

A parità di votazione complessiva ha la precedenza in graduatoria nell'ordine:

- a) il candidato con il titolo di studio superiore;
- b) a parità di titoli, il candidato con il voto di laurea più elevato.

La Commissione deve concludere i lavori entro tre mesi dalla data di nomina, salvo motivato impedimento.

## Art. 7

### *APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA*

Risultano vincitori i candidati che sono compresi entro il numero delle borse messe a concorso, nella graduatoria di cui all'articolo 6.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Consiglio Direttivo dell'Istituto.

L'INFN notifica a ciascun candidato l'esito del concorso.

I risultati del concorso saranno altresì pubblicati sul sito web del Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo nelle Tecnologie Informatiche e Telematiche "CNAF" <http://www.cnaf.infn.it>.

## Art. 8

### *CONFERIMENTO DELLA BORSA, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA*

Le borse di studio saranno conferite con disposizione del Presidente dell'INFN.

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della lettera con la quale l'INFN dà comunicazione del conferimento della borsa, l'assegnatario deve far pervenire la dichiarazione di accettazione della borsa alle condizioni indicate o l'eventuale rinuncia.

Con detta dichiarazione l'assegnatario deve dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità che, durante tutto il periodo di durata della borsa dell'INFN, non usufruirà di altre borse di studio, né di analoghi assegni o sovvenzioni, né riceverà stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

Le borse che restino disponibili per rinuncia o decadenza dei vincitori, possono essere assegnate, entro il termine tre mesi dalla data di approvazione della graduatoria con disposizione del Presidente dell'I.N.F.N., al candidato risultato idoneo e immediatamente successivo secondo l'ordine della graduatoria stessa.

## Art. 9

### *DECORRENZA DELLA BORSA, OBBLIGHI DEL BORSISTA*

La data di decorrenza delle borse è stabilita insindacabilmente dall'INFN all'atto del conferimento.

Il borsista ha l'obbligo:

- di iniziare alla data di cui al precedente comma presso la sede indicata nella lettera di conferimento, la propria attività;
- di continuare regolarmente ed ininterrottamente la propria attività per l'intero periodo di durata della borsa;
- di osservare tutte le norme interne dell'INFN.

Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegue, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del programma di attività previsto, può essere dichiarato decaduto, con motivato provvedimento del Presidente dell'INFN, dall'ulteriore godimento della borsa.

Il provvedimento di cui al precedente comma viene adottato su proposta del Direttore del Centro

Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo nelle Tecnologie Informatiche e Telematiche "CNAF", udito l'interessato.

Possono essere giustificati ritardi ed interruzioni della borsa solo se dovuti a gravi motivi di salute o a causa di forza maggiore, debitamente comprovati.

Art. 10

#### *TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati presso il Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo nelle Tecnologie Informatiche e Telematiche "CNAF" e l'Amministrazione Centrale dell'INFN unicamente per la gestione delle attività concorsuali, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto Legislativo n. 196/03.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Direttore del Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo nelle Tecnologie Informatiche e Telematiche "CNAF" e nel Direttore della Direzione Affari del Personale dell'INFN.

IL PRESIDENTE



(Prof. Ferroni)

16 MAG. 2017



SCHEMA DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Al Direttore  
 Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo nelle  
 Tecnologie Informatiche e Telematiche "CNAF" dell'INFN  
 viale Berti Pichat 6/2  
 40127 Bologna (IT)

Oggetto: Bando **1.9.0.1.6** /2017 – n. 3 Borse di studio per attività di formazione tecnologica per studenti universitari e/o neolaureati.

..... sottoscritt..... (nome) ..... (cognome) .....

nat... a ..... Prov. .... il .....

residente in ..... Prov. .... indirizzo.....

.....

codice fiscale .....

chiede di essere ammesso al concorso di cui al bando n. .... /2017 per l'assegnazione di n.3 borse di studio bimestrali per attività di formazione tecnologica per studenti universitari e/o neolaureati da usufruire presso il Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo nelle Tecnologie Informatiche e Telematiche "CNAF", sul seguente tema di ricerca:

"Borse di studio Summer Student per attività di ricerca tecnologica e gestionale –Technological and Management Activities Summer Student fellowship program", su uno dei seguenti temi di ricerca:

**Settore tecnologico**

- Sistemi di controllo e feedback per impianti complessi e distribuiti.
- Sistemi di acquisizione dati e di elaborazione, storage.
- Sistemi di analisi dati, GRID e Cloud.
- Gestione e monitoraggio di sistemi di calcolo, rete dati ed infrastruttura tecnologica del Data Center, sicurezza informatica.
- Sistemi di Low power computing.
- Utilizzo e gestione infrastruttura e servizi DataCloud.
- Applicazione ed i sistemi informatici basati su cloud alla bioinformatica, alle applicazioni di scienza della vita ed ai beni culturali ed all'ambiente industriale.

**Settore gestionale**

- Progetti di ricerca, opportunità di finanziamento, aspetti normativi/gestionali.
- Gestione del personale.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino (indicare il paese).....
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario precisare di quali condanne si tratti)
- di essere in possesso del diploma di .....  
conseguito il ..... presso .....  
con la seguente votazione ..... / .....
- di essere iscritto al ..... anno del corso di laurea in .....presso l'università di.....
- di aver conseguito la laurea.....(triennale/magistrale)  
in.....presso l'università di.....in  
data.....

Allega la seguente documentazione:

- Curriculum Vitae e Studiorum in formato europeo;
- Elenco degli esami sostenuti con votazione ovvero autocertificazione del diploma e/o della laurea con votazione finale.

.....  
.....  
.....

Il sottoscritto, dichiara altresì:

- di essere
- non essere parente

entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o associato con incarico di ricerca nella struttura presso la quale è aperta la selezione.

Desidera che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso gli/le siano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica:

Data .....

Firma

.....

*(firma per esteso e leggibile)*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

*consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
(art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

**D I C H I A R A**

di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con votazione \_\_\_\_\_ Dichiaro altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_

*(firma per esteso e leggibile)*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

D I C H I A R A

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

- che la copia del certificato di diploma di \_\_\_\_\_ allegato alla domanda, composto di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale.
- che la copia del certificato di laurea in \_\_\_\_\_ allegato alla domanda, composto di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale.
- che la copia del seguente titolo o documento \_\_\_\_\_ composta di n. \_\_\_\_\_ fogli è conforme all'originale.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante<sup>(1)</sup>

\_\_\_\_\_

(firma per esteso e leggibile)

(1) Il/La dichiarante deve inviare la dichiarazione unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.