

***Istituto Nazionale  
di Fisica Nucleare***



**CONCORSO PER IL CONFERIMENTO  
DI N. 1 BORSA DI STUDIO  
PER NEOLAUREATI**

# ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Bando **16121**

Concorso per il conferimento di 1 borsa di studio per neolaureati

## IL PRESIDENTE

dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

- visto il Regolamento concernente il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazioni del Consiglio Direttivo nn. 1963 e 2097, rispettivamente in data 25 gennaio e 9 luglio 1985;
- vista la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Istituto in data 19 dicembre 2013 n. 13036

## DISPONE

Art. 1

### PARTE GENERALE

È indetto un concorso per titoli ed esame-colloquio a n. 1 borsa di studio per neolaureati, di durata annuale, rinnovabile per un secondo anno, da usufruirsi presso la Sezione di Torino dell'INFN nel settore **informatico** nell'ambito della seguente attività:

"studio e sperimentazione di una soluzione cloud ibrida e studio delle problematiche connesse all'interoperabilità tra implementazioni cloud differenti".

Copia del bando di concorso sarà disponibile presso le sedi delle Strutture I.N.F.N. e sui siti web <http://www.ac.infn.it/> e <http://www.to.infn.it/>. Per informazioni si prega di inviare un e-mail all'indirizzo di posta elettronica [prot@to.infn.it](mailto:prot@to.infn.it).

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura. Non può essere cumulata neppure con stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

Art. 2

### DURATA E IMPORTO

La borsa di studio, di durata annuale, è rinnovabile per un ulteriore anno, secondo le modalità di cui al successivo art. 11 del bando di concorso e sarà utilizzata dal vincitore presso la Sezione di Torino dell'INFN.

L'importo annuo è di € 18.000,00. Tale importo, da intendersi al lordo d'imposta, è corrisposto in rate mensili posticipate. Al borsista, inoltre, può essere esteso il servizio mensa con le modalità previste per il personale dipendente dell'INFN.

Art. 3

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani e dei paesi dell'Unione Europea che siano in possesso della laurea conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M. 509/99 oppure della Laurea Specialistica oppure della Laurea Magistrale di cui al D.M. 270/04 in Fisica, Informatica, Sicurezza Informatica, Ingegneria informatica o Matematica.

L'anzianità di laurea non deve essere superiore a due anni.

Tale termine può essere aumentato nei casi di seguito elencati. Le motivazioni dell'estensione dovranno essere debitamente documentate nella domanda.

- a) in caso di maternità: di 18 mesi per ogni figlio;
- b) in caso di congedo parentale: del periodo pari alla durata di congedo utilizzato per ogni figlio;
- c) in caso di lunga degenza ospedaliera, di lunga malattia oltre i 90 giorni o di servizio militare: di un periodo pari alla durata dei singoli eventi considerati.

*Tutti i requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande.*

Art. 4

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'**

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema unito al presente bando (*Allegato n. 1*), **sottoscritte dagli interessati**, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., al Direttore della Sezione di Torino dell'INFN, **entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando di concorso.**

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a scadere in giorno festivo, si intende prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

*È prevista l'esclusione dal concorso delle domande non sottoscritte o inoltrate oltre il termine fissato.*

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro fa fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Nella domanda, possibilmente dattiloscritta, il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- luogo e la data di nascita;
- residenza anagrafica;
- codice fiscale
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea;
- di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando lo stesso, la data e il luogo di conseguimento;
- i titoli posseduti tra quelli indicati nel successivo art. 5.

Il candidato deve inoltre indicare nella domanda:

- il numero complessivo dei lavori presentati, inclusa, eventualmente, la tesi di laurea;
- l'indirizzo al quale desidera che gli siano fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso, se diverso da quello di residenza anagrafica.

Alla domanda **devono essere allegati** i seguenti documenti:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (*allegato n. 2*), relativa alla laurea conseguita nella quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, in quello di laurea e la data di quest'ultimo esame;
2. curriculum vitae con l'elenco delle eventuali pubblicazioni.

Al fine di consentire le operazioni relative alla valutazione dei titoli, il candidato può allegare alla domanda tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che ritenga opportuno presentare nel proprio interesse.

In alternativa alla dichiarazione di cui al punto 1) è consentito allegare alla domanda una fotocopia del certificato di laurea corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (*allegato n. 3*).

***E' prevista l'esclusione dal concorso nel caso in cui alla domanda non sia allegata la dichiarazione di cui al punto 1) o la fotocopia del certificato di laurea corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, entrambe redatte secondo le modalità ivi indicate.***

*I candidati che presentano la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà devono includere nella domanda la fotocopia (non autenticata) di un documento di riconoscimento in corso di validità*

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere inserita in un unico plico. L'involucro esterno deve recare l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del candidato e numero del concorso cui partecipa.

Non si tiene conto delle domande, dei titoli e dei documenti inoltrati all'I.N.F.N. dopo il termine di cui al 1° comma del presente articolo, né è infine consentito, scaduto il termine stesso, di sostituire i titoli e i documenti già presentati.

#### Art. 5

#### COMMISSIONE ESAMINATRICE, PUNTEGGI E TITOLI

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Presidente dell'I.N.F.N, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 50 punti per i titoli;
- 50 punti per l'esame-colloquio.

La valutazione dei titoli precede l'esame-colloquio.

I titoli valutabili sono:

- voto di laurea;
- diplomi di specializzazione e attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea, sia in Italia sia all'estero;
- svolgimento di attività presso soggetti pubblici e privati, con contratti, borse di studio o incarichi, sia in Italia che all'estero;

- attività scientifica e/o tecnologica e pubblicazioni.

La Commissione stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli, prima di aver preso visione degli stessi e della relativa documentazione. La valutazione dei titoli precede l'esame colloquio.

L'esame-colloquio verte sugli argomenti oggetto della tesi di laurea, sulle eventuali esperienze maturate e sulle pubblicazioni eventualmente presentate.

L'esame-colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 35 punti su 50.

La valutazione complessiva risulta dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e nell'esame-colloquio.

#### Art. 6

#### *DIARIO DELLE PROVE D'ESAME, DOCUMENTI D'IDENTITÀ*

La data ed il luogo del colloquio sono comunicati per iscritto ai candidati ammessi a partecipare, almeno venti giorni prima della prova stessa e pubblicati sul sito web della Sezione di Torino <http://www.to.infn.it>.

L'I.N.F.N. non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Per sostenere il colloquio i candidati devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### Art. 7

#### *GRADUATORIA*

Al termine dei lavori, la commissione redige i verbali relativi alle riunioni, presentando una relazione contenente il giudizio su ciascun concorrente che ha sostenuto l'esame-colloquio e la graduatoria di merito.

Sono inclusi nella graduatoria, secondo l'ordine della votazione complessiva a ciascuno attribuita, i soli candidati che, avendo superato l'esame colloquio, hanno riportato un punteggio complessivo non inferiore a 70 punti su 100.

A parità di votazione complessiva ha la precedenza in graduatoria nell'ordine:

- a) il candidato con voto di laurea più elevato;
- b) il candidato con il punteggio-colloquio più alto.

La Commissione deve concludere i lavori entro tre mesi dalla data di nomina, salvo motivato impedimento.

Art. 8

*APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA*

Risulta vincitore il candidato risultato al primo posto nella graduatoria di merito di cui all'articolo 7.

La graduatoria è approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Istituto.

L'I.N.F.N. notifica a ciascun candidato l'esito del concorso.

I risultati del concorso saranno altresì pubblicati sul sito web della Sezione di Torino <http://www.to.infn.it>.

Art. 9

*CONFERIMENTO DELLA BORSA, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA*

La borsa di studio è conferita con disposizione del Presidente dell'I.N.F.N..

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della lettera con la quale l'I.N.F.N. dà comunicazione del conferimento della borsa, l'assegnatario deve far pervenire la dichiarazione di accettazione della borsa alle condizioni indicate o l'eventuale rinuncia.

Con detta dichiarazione l'assegnatario deve dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità che, durante tutto il periodo di durata della borsa dell'INFN, non usufruirà di altre borse di studio, né di analoghi assegni o sovvenzioni, né riceverà stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

In caso di rinuncia o decadenza del vincitore, la borsa può essere assegnata, entro il termine di quattro mesi dall'approvazione della graduatoria, con disposizione del Presidente dell'I.N.F.N. al candidato risultato idoneo e immediatamente successivo secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Art. 10

*DECORRENZA DELLA BORSA, OBBLIGHI DEL BORSISTA*

La data di decorrenza delle borse è stabilita insindacabilmente dall'I.N.F.N. all'atto del conferimento.

Il borsista ha l'obbligo:

- di iniziare alla data di cui al precedente comma presso la sede indicata nella lettera di conferimento, la propria attività;
- di continuare regolarmente ed ininterrottamente la propria attività per l'intero periodo di durata della borsa;
- di osservare tutte le norme interne dell'I.N.F.N..

Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegue, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del programma di attività previsto, può essere dichiarato decaduto, con motivato provvedimento del Presidente dell'I.N.F.N., dall'ulteriore godimento della borsa.

Il provvedimento di cui al precedente comma viene adottato su proposta del Direttore della Sezione di Torino, udito l'interessato.

L'attività di ricerca è sospesa nei casi di astensione obbligatoria per maternità, congedo parentale e congedo per malattia e prorogata secondo le norme vigenti. Possono essere giustificati ritardi ed interruzioni nello svolgimento dell'attività solo se dovuti a gravi motivi di salute o a causa di forza maggiore, debitamente comprovati.

Art. 11

#### *RINNOVO DELLA BORSA*

Al termine del primo anno di godimento della borsa ed a scadenza della stessa, il borsista deve trasmettere al Direttore della Sezione di Torino una particolareggiata relazione sull'attività svolta. Su richiesta del responsabile di attività, il Direttore può inoltrare alla Direzione Affari del Personale dell'Amministrazione Centrale dell'INFN, una richiesta motivata di rinnovo.

Il Presidente dell'Istituto con propria disposizione, sulla base della relazione, della richiesta del responsabile di attività e della motivata richiesta del Direttore, provvede al rinnovo della borsa per il secondo anno.

In caso di motivato giudizio sfavorevole sull'attività svolta o in difetto della relazione del borsista, il Presidente con propria disposizione dichiara decaduto il borsista.

Art. 12

#### *TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati presso la Sezione di Torino e l'Amministrazione Centrale dell'INFN unicamente per la gestione delle attività concorsuali, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto Legislativo n. 196/03.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Direttore della Sezione di Torino e nel Direttore della Direzione Affari del Personale dell'INFN.

15 GEN. 2014



IL PRESIDENTE  
(Prof. Fernando Ferroni)



SCHEMA DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Al Direttore  
della Sezione di Torino dell'INFN  
via Pietro Giuria, 1  
10125 TORINO

Oggetto: Bando ....16.1.2.1...../2014 - 1 Borsa di studio per neolaureati

..... sottoscritt..... (cognome) ..... (nome) .....  
nat... a ..... Prov. .... il .....  
residente in ..... Prov. .... indirizzo.....  
.....  
codice fiscale .....

chiede di essere ammesso al concorso di cui al bando n. ..../2014 per  
l'attribuzione di una borsa di studio per neolaureati nel settore **informatico**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino .....
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario precisare di quali condanne si tratti)
- di essere in possesso della laurea (barrare la condizione che ricorre)

- Ordinamento antecedente al D.M. 509/99
- Laurea Specialistica ai sensi del D.M. 509/99
- Laurea Magistrale ai sensi del D.M. 270/04

in .....conseguita in data .....  
presso l'Università di .....  
con la seguente votazione ..... / .....

Presenta n. .... lavori, di cui:

- n. .... a stampa, di cui in collaborazione n. ....;
- n. .... dattiloscritti, di cui in collaborazione n. ....

Allega la seguente documentazione:

.....  
.....  
.....



Desidera che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso gli/le siano inviate al seguente indirizzo:

via .....

.....

Città .....

Prov. ....

CAP ..... Tel. ....

e-mail .....

Data .....

Firma

.....

*(firma per esteso e leggibile)*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

**DICHIARA**

- di essere in possesso della laurea (barrare la condizione che ricorre)

- Ordinamento antecedente al D.M. 509/99
- Laurea Specialistica ai sensi del D.M. 509/99
- Laurea Magistrale ai sensi del D.M. 270/04

in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_  
presso l'Università di \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- di aver sostenuto i seguenti esami di profitto:

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

..... (inserire l'elenco completo degli esami sostenuti)

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

*consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

**DICHIARA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante<sup>(1)</sup>

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

(1) Il/La dichiarante deve inviare la dichiarazione unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

*A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:*

- che la copia del certificato di diploma di \_\_\_\_\_ allegato alla domanda, composto di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale.
- che la copia del seguente titolo o documento \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ composta di n. \_\_\_\_\_ fogli è conforme all'originale.